תקנון עמותה - מאושר מיום 5.7.2016

פרק א': כללי

1. **העמותה ומקום מושבה**

1.1. התקנון שלהלן הינו התקנון של עמותה המיוסדת ורשומה כחוק, בהתאם לחוק העמותות התש"מ-1980 (להלן: "**החוק**"), מספרה הרשום: 0-015010-58 ושמה הרשום הינו כמפורט בסעיף 1.2 להלן.

1.2. שמה של העמותה: "**התאחדות הסטודנטים והסטודנטיות בישראל**"; באנגלית:" **National Union of Israeli Students**" (להלן: "**ההתאחדות**"). שם העמותה יצוין בכל מסמך, שילוט או פרסום המפורסם ו/או המונפק מטעמה, בצורה המלאה המופיעה בתעודת הרישום, בהתאם להוראות סעיף 8 (א) לחוק.

1.3. מקום מושבה של העמותה בעת היווסדה ונכון למועד עדכונו האחרון של התקנון: תל אביב.

1.4. תקנון זה יפורש על פי החוק, ומקום בו יש סתירה בין הוראות תקנון זה לבין הוראות החוק, תחולנה עליו במלואן הוראות החוק.

2. **מטרות ההתאחדות ועקרונותיה**

מטרות ההתאחדות מהוות חלק מחזון ההתאחדות המצורף לתקנון זה כ**נספח א'** והינן, כדלקמן:

2.1. לייצג את ציבור הסטודנטים בישראל, כולו או חלקו, כלפי פרטים או מוסדות בישראל ובעולם כולו.

2.2. לפעול לקידום, שילוב והגברת מעורבותם של הסטודנטים בישראל בעניינים הנוגעים לאקדמיה, למדע, לחברה, לתרבות, לכלכלה ולתחום הציבורי בכללותו במדינת ישראל.

2.3. לפתח ולקיים את הקשרים ההדדיים בין הסטודנטים לבין עצמם בישראל, ובין הסטודנטים בישראל לבין ארגוני סטודנטים ברחבי העולם.

2.4. ליזום, להשתתף, להיאבק ולהגן למען כל זכויות האדם, במדינת ישראל ובעולם כולו.

2.5. לפעול למען החופש האקדמי והמחקר המדעי במדינת ישראל ובעולם כולו.

2.6. לפעול להרחבת הנגישות למערכת ההשכלה הגבוהה, על מנת לאפשר לכל אזרח ישראלי, באשר הוא, להשתלב בכל מסגרת אקדמית, על פי מיטב כישרונותיו ויכולותיו.

2.7. לטפח את דור המנהיגות הבא של מדינת ישראל, תוך שמירה מתמדת על דוגמה ומופת לכל.

2.8. לפעול לקידום ולמען כל מטרה אחרת, שיוחלט עליה על ידי מוסדות ההתאחדות, כהגדרתם בתקנון זה להלן.

עקרונות ההתאחדות:

בפעילותה, ניהולה והפעלת סמכויותיה, תפעל ההתאחדות, כדלקמן:

2.9. ההתאחדות תימנע מכל הפליה מסיבות דת, לאום, גזע, מין, מגדר, צבע, ארץ מוצא, וכדומה.

2.10. ההתאחדות תפעל במשנה מרץ לכך שפעילותה לא תפגע במסורת ובדת.

2.11. ההתאחדות תהיה עצמאית ובלתי תלויה בכל פעולותיה, ותימנע מהתחשבות בשיקולים מפלגתיים ו/או שילוב גורמים חברתיים, מפלגתיים, או כל גורם חיצוני אחר, ככל שאלה קשורים לפעילותה ו/או הפעלת סמכויותיה.

2.12. מושבים, ישיבות וכנסים של מוסדות ההתאחדות יהיו פומביים, אלא אם יוחלט על סגירתם על ידי ההנהלה או על ידי כל גורם מוסמך אחר, בהתאם להוראות תקנון זה.

2.13. ההתאחדות תשאף לאחד בתוכה את כל אגודות הסטודנטים הפעילות בישראל.

2.14. ההתאחדות תתנהל תוך הקפדה יתרה על כללי המנהל התקין, בשקיפות מרבית ובכפוף לחוק העמותות.

3. **הגדרות**

3.1. "**תקנון**"- תקנון ההתאחדות, כפי שמעודכן מעת לעת בהתאם לנדרש בחוק.

3.2. "**מוסדות ההתאחדות**"- הנשיאות, הועד, הנהלת ההתאחדות, ועדת ביקורת, ועדת מכרזים, ועדת התקנון, ועדת כספים, מבקר ההתאחדות, שאר נושאי משרה ו/או כל ועדה, רשות או גוף שהוקמו על ידי מוסדות אלה, יועצים מקצועיים חיצוניים כדוגמת יועץ/ת משפטי/ת ורואה/ת חשבון, כל המוסדות האמורים – כמפורט וכהגדרתם בתקנון זה להלן.

3.3. "**היו"ר**" או "**יו"ר ההתאחדות**"– יושב ראש ההתאחדות, שהינו יו"ר העמותה, אשר נבחר כדין ובהתאם לתנאי תקנון זה. תפקידיו וסמכויותיו כמפורט בתקנון זה להלן. יו"ר ההתאחדות הינו גם יו"ר הנשיאות ויו"ר ההנהלה, והוא אף יו"ר ישיבות הנשיאות וישיבות ההנהלה, כהגדרתם בתקנון זה להלן, אלא אם מונה על ידו גורם אחר לתפקיד זה.

3.4. "**הנשיאות**"- כהגדרתה בפרק ה' להלן.

3.5. "**ההנהלה**" – כהגדרתה בפרק ד' להלן, בהתאם למתווה משרד המשפטים, כפי שהוצע על ידי משרד המשפטים במכתב מיום 22.2.2010, המצורף לתקנון זה כ**נספח ד'** (להלן: "**המתווה**").

3.6. "**הועד**" – כהגדרתו בפרק ד' להלן, המשמש כוועד מנהל, בהתאם לחוק ולמתווה.

3.7. "**ועדה**" או "**ועדות**" – ועדה אשר מוקמת בהוראת הנשיאות, לצורך טיפול ו/או בחינת עניין כזה או אחר, בין אם מדובר בועדה זמנית ובין אם מדובר בועדה קבועה, כל זמן שהקמתה אושרה על ידי הנשיאות וחברים בה חברים מן הנשיאות.

3.8. "**הצבעה**" – כל הצבעה המתקיימת ו/או הנדרשת, בין אם מדובר בהצבעה המתקיימת במליאת הועד, או הצבעה המתקיימת במליאת הנשיאות, או הצבעה המתקיימת בהנהלה, ובין אם מדובר בהצבעה המתקיימת בוועדה ו/או בכל מוסד אחר של ההתאחדות, על פי תקנון זה.

3.9. "**בעלי זכות הצבעה**" – נושאי משרה ו/או חברי ההתאחדות ו/או כל גורם אחר שהינו בעל זכות הצבעה על פי תקנון זה.

3.10. "**רוב רגיל**" – סך קולות הרוב של בעלי זכות ההצבעה הנוכחים בהצבעה. בתקנון זה: מקום בו לא מצוין מפורשות, כי נדרש רוב מיוחד, משמעות הדבר, כי נדרש רוב רגיל. בישיבות הנשיאות, הרוב יחושב בהתאם לאופן הצבעה הקבוע בתקנון זה לפי העניין, כמפורט בסעיף 15.3 על סעיפיו הקטנים להלן, כמפורט **בנספח ג'**, ובהתאם להוראות תקנון זה.

3.11. "**רוב מיוחד**" – סך קולות המהווים שני שלישים או יותר של בעלי זכות ההצבעה הנוכחים בהצבעה אשר לא יפחת מ-51% מכלל חברי הנשיאות. הרוב יחושב בהתאם לאופן הצבעה הקבוע בתקנון זה לפי העניין, כמפורט בסעיף 15.3 על סעיפיו הקטנים להלן, כמפורט **בנספח ג'**, ובהתאם להוראות תקנון זה.

3.12. "**אגודה**" או "**אגודות**"- כל אחת מאגודות הסטודנטים של האוניברסיטאות ו/או המכללות החברות בהתאחדות, בהתאם לתנאי תקנון זה להלן. מובהר כי תקופת מועמדות כהגדרתה בסעיף 10.4 להלן, תחשב כתקופה בה האגודה איננה חברה בהתאחדות.

3.13. "**יו"ר אגודה**" – יושב הראש של האגודה אשר נבחר על ידי אגודה כדין, בהתאם לתקנון שלה, אשר מכהן כחבר בנשיאות, לאחר שהאגודה בראשה הוא עומד, התקבלה כחברה בהתאחדות, בהתאם לתנאי תקנון זה לעיל ולהלן.

3.14. "**סגן יושב ראש ההתאחדות**" – הינו הסגן הראשון של יו"ר ההתאחדות וחבר הנשיאות, אשר בחירתו, תפקידיו וסמכויותיו, הינם כמפורט בתקנון זה להלן.

3.15. "**נושאי משרה אחרים**"- חברי ההנהלה ושאר תפקידים שיוצעו על ידי היו"ר או הנשיאות.

3.16. "**מנין קולות**"- מנין קולות המצביעים, בהתאם לזכויות ההצבעה, על פי תנאי תקנון זה להלן, שמכוחן מצביעים החברים בנשיאות, בוועד, בהנהלה, או בכל ועדה של ההתאחדות.

3.17. "**מל"ג**", "**מה"ח**"– המועצה להשכלה גבוהה, ומשרד החינוך, בהתאמה.

3.18. "**סטודנט**" או "**סטודנטים**" – כל סטודנט הלומד לתואר אקדמי אשר מוכר על ידי המל"ג, ו/או תלמיד מכינה קדם אקדמית, ו/או הלומד לתעודת הוראה המוכרת על ידי מה"ח בכל אחת מהמכללות להכשרת עובדי הוראה המוכרות ע"י המל"ג, ו/או כל סטודנט הלומד לתואר הנדסאי, אשר מוכר על ידי המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע וכן שהאגודה אליה הוא משתייך חברה בהתאחדות כדין, ועל פי תנאי תקנון זה.

3.19. "**המוסד**" או "**המוסדות**" – כל מוסד אקדמי אשר בו לומדים סטודנטים העונים על הקריטריונים, כמפורט בסעיף 3.18 לעיל, היינו: מוסדות בהם לומדים סטודנטים לתואר אקדמי, או תעודת הוראה, או תואר הנדסאי, או כתלמידים במכינה קדם-אקדמית כאמור לעיל.

3.20. "**שנת התקציב**" – הצעה לתקציב ההתאחדות תוגש עבור כל שנה קלנדרית, המתחילה בינואר ומסתיימת בדצמבר (להלן: "**שנת התקציב**"). הצעה לתקציב כאמור תאושר עד לתום חודש דצמבר האחרון שלפני שנת התקציב.. התקציב המאושר יעמוד בתוקף עד תום שנת התקציב (ייקרא להלן גם: "**התקציב השנתי**").

3.21. "**נציגות סטודנטים**" או "**נציגות**" – אגודת סטודנטים הפועלת אצל המוסד, אשר אינה מאוגדת כעמותה או כתאגיד אחר, אך מוכרת כאגודת סטודנטים, על ידי אותו מוסד, בהתאם לכללים שנקבעו לכך באותו מוסד, ובהתאם להוראות הקבועות להכרה בנציגות בתקנון זה. כלל החובות המוטלות על אגודה וכלל ההתחייבויות אותן לוקחת על עצמה אגודה, בהתאם למפורט בתקנון זה על נספחיו, תהיינה מוטלות גם על הנציגות, בהתאם להוראות תקנון זה ופרק ט' להלן, לרבות חובת תשלום דמי חבר, השתתפות בישיבות, קבלת החלטות מוסדות ההתאחדות וכיו"ב. מקום בו קיימת סתירה, בכל הקשור לנציגות, בין הוראות פרק ט' להלן לבין הוראות אחרות בתקנון זה, תגברנה הוראות פרק ט'.

3.22. "**יו"ר נציגות**" – יושב הראש של הנציגות, כמשמעה בתקנון זה, אשר נבחר לתפקיד זה, בהתאם לכללים שנקבעו לכך במוסד בו פועלת הנציגות, ואשר עונה על כלל הקריטריונים הקבועים להכרה בתפקיד יו"ר נציגות, בהתאם

להוראות פרק ט' בתקנון זה.כלל החובות המוטלות על אגודה וכלל ההתחייבויות אותן לוקח על עצמו יו"ר אגודה, בהתאם למפורט בתקנון זה על נספחיו, תהיינה מוטלות גם על יו"ר הנציגות, לרבות: השתתפות בישיבות, קבלת החלטות מוסדות ההתאחדות וכיו"ב. מקום בו קיימת סתירה, בכל הקשור ליו"ר הנציגות, בין הוראות פרק ט' להלן לבין הוראות אחרות בתקנון זה, תגברנה הוראות פרק ט'.

3.23. תוכנית עבודה – תכנון יעדים ומשימות שנתי, אשר יגובש על ידי הנהלת ההתאחדות ויובא לאישור האסיפה הכללית.

פרק ב': מבנה ההתאחדות

4. <u>חברי ההתאחדות</u>

חברי ההתאחדות הינם כל הסטודנטים במוסדות שאגודות הסטודנטים שלהם חברות בהתאחדות, כמפורט בפרק ד' להלן.

5. <u>מוסדות ההתאחדות</u>

5.1. **הנשיאות**: כמפורט בסעיף 15 להלן.

5.2. **ההנהלה**: כמפורט בסעיף 16.2 להלן, בה חברים: היו"ר, ס.יו"ר ההתאחדות, ומנכ"ל ההתאחדות.

5.3. **הועד**: הנשיאות תבחר מתוכה 4 חברי ועד שאינם חברי הנהלה. תפקידי הועד יהיו כמפורט בסעיף 16 ו- 16.1 להלן.

5.4. **המבקר הכללי וועדת הביקורת** כמפורט בסעיפים 17 ו-18 להלן.

5.5. **גופים אחרים** – ועדת תקנון, ועדת מכרזים, ועדת כספים, כמפורט להלן ו/או כל ועדה, רשות, מוסד או גוף, שהמוסדות כמפורט לעיל יחליטו על הקמתם, כל זמן שהחלטה על הקמה כאמור נתקבלה ברוב הדרוש לכך, על פי דין ועל פי תנאי תקנון זה.

5.6. **יועצים מקצועיים חיצוניים**, כגון: יועץ משפטי, רואה חשבון ויתר יועצים מקצועיים חיצוניים הפועלים עבור ובשירות ההתאחדות בתשלום, לרבות מבקר, אשר מינויים וכהונתם כמפורט בתקנון זה להלן. מבלי לגרוע מן האמור בתקנון זה, להלן מפורטים תנאים מקדימים מצטברים למינוי יועצים מקצועיים חיצוניים:

5.6.1. במועד המינוי שלהם ובמהלך 12 החודשים שלפניו, לא שימשו ואינם משמשים כיועצים מקצועיים חיצוניים לאגודות, ולנציגויות החברות בהתאחדות, ואף יוסיפו להיות מנועים מלשמש ככאלה, בין במישרין ובין בעקיפין, כל זמן שהמינוי שלהם כיועצים מקצועיים חיצוניים נמשך. הוראה זו לא תחול על יועצים מקצועיים אשר המינוי שלהם החל והם אף פועלים על פיו, ביחס לאגודות שהיועצים המקצועיים החיצוניים כבר פועלים עבורן, עד לתום חודש יולי 2017 והם יוכלו להמשיך ולכהן כיועצים מקצועיים חיצוניים עבור אגודות אלה, במקביל להיותם יועצים מקצועיים חיצוניים להתאחדות, עד לתום תקופת ההתקשרות עם אגודות ונציגויות כאמור. האמור בסעיף זה לא יחול על ייעוץ המוענק לאגודות במסגרת קרן הסיוע של ההתאחדות.

5.6.2. הינם בעלי ניסיון מקצועי מוכח, וככל שהעניין רלוונטי, הינם בעלי רישיון למתן הייעוץ, על פי כל דין ורגולציה, וזאת לפחות 5 שנים טרם למינוי, בתחומים הנוגעים לעיסוקים ולייעוץ הנדרש מהם להתאחדות, לתאגידים הקשורים אליה ולמערכות היחסים התאגידיות בין אלה.

פרק ג': החברות בהתאחדות

6. <u>סוגי החברות בהתאחדות</u>

6.1. החברות בהתאחדות תהיה אך ורק במסגרת אחת משלוש החלופות, כדלקמן:

6.1.1. חברות מלאה.

6.1.2. חברות אישית.

6.1.3. חברות כבוד.

6.2. החברות בעמותה על כל סוגיה היא אישית, אינה ניתנת להעברה ואינה עוברת בירושה.

6.3. העמותה תנהל פנקס חברים לפי הוראות סעיף 18 לחוק.

7. <u>חברות מלאה</u>

חברי ההתאחדות בחברות מלאה הינן כמפורט להלן, למעט אם הופסקה חברותם מן הסיבות המנויות בסעיף 11 להלן:

7.1. האגודות החברות בהתאחדות ביום אישור תקנון זה על ידי הנשיאות ואשר הינן בעלות זכות הצבעה מלאה בכל מוסדות ההתאחדות.

7.2. אגודות אשר התקבלו להתאחדות וחברותם אושרה בהתאם לתנאי תקנון זה.

7.3. אגודות אשר סיימו את תקופת המועמדות שלהן כהגדרתה בסעיף 10 להלן ומילאו אחר התחייבויותיהן על פי החוק ועל פי תקנון זה.

8. <u>חברות אישית</u>

נושא משרה בהתאחדות, על פי התנאים המפורטים בתקנון זה, יגיש בקשה להתקבל במסגרת חברות אישית בהתאחדות, בהתקיים אחד מן התנאים הבאים:

8.1. בשעת בחירתו היה חבר באחת מאגודות הסטודנטים החברות בהתאחדות.

8.2. חברותה של האגודה באמצעותה הצטרף כחבר בהתאחדות פסקה לכאורה בשל הוראות מסוימות המצויות בתקנון אותה אגודה ו/או מכל סיבה אחרת, וזאת במהלך תקופת כהונתו בתפקיד אליו נבחר על ידי הנשיאות.

8.3. במקרה שנושא משרה הינו יו"ר אגודה בעת היבחרו לתפקיד, אזי חברותו האישית של נושא משרה כאמור, תופסק עם סיום תפקידו כיו"ר מכל סיבה שהיא, אלא אם מצוין מפורשות אחרת בתקנון זה להלן, ובכל מקרה לא תופסק כל עוד לא נבחר מחליף להחליפו בתפקידו.

9. <u>חברות כבוד</u>

9.1. מדי שנה בחודש ספטמבר חברי הנשיאות יציעו להנהלה מועמדים לקבלת תואר חבר כבוד של ההתאחדות לאות הוקרה או הערכה לפועלם של מועמדים כאמור עבור ציבור הסטודנטים.

9.2. ההנהלה תגבש רשימה מומלצת של עד חמישה מועמדים מטעמה לקבלת התואר בכל שנה. המלצת ההנהלה תובא לאישור הנשיאות מדי חודש אוקטובר.

9.3. אושרה חברות כמפורט לעיל, יקבל המועמד תעודת חברות כבוד מהנשיאות בישיבתה הבאה.

9.4. חבר נשיאות רשאי להציע מועמד מטעמו אשר נדחה על ידי ההנהלה ובלבד שהשיג את תמיכתם של 40% לפחות מן החברים בנשיאות.

9.5. מועמד לחברות של כבוד אשר נדחה על ידי הנשיאות, רשאי יהיה להיות מועמד פעם נוספת בעתיד.

10. <u>קבלת חברים להתאחדות</u>

כל אגודה המייצגת ציבור סטודנטים הלומד במוסדות, אשר הינה עמותה עצמאית או חברה עצמאית לתועלת הציבור ועיקר תפקידה ומטרתה ייצוג וקידום ציבור הסטודנטים, רשאית להתקבל כחברה בהתאחדות, בכפוף להגשת מועמדות ומותנה בהמצאת המסמכים הבאים ובתנאים המפורטים להלן. כלל ההוראות הנוגעות לקבלת נציגות כחברה בהתאחדות, מפורטות בפרק ט' לתקנון זה:

10.1. המסמכים הנדרשים לצורך הגשת בקשת הצטרפות:

10.1.1. בקשה בכתב על ידי האגודה המועמדת (להלן: "**המועמדת**"), בצירוף חותמת וחתימת מורשי החתימה של המועמדת.

10.1.2. מסמכי התאגדות כעמותה עצמאית, או מסמכים שהוגשו לרשם העמותות לצורך התאגדות כעמותה עצמאית. או לחלופין, התאגדות כחברה לתועלת הציבור אשר נרשמה ואושרה הן ע"י רשם החברות והן ע"י רשם ההקדשות כחברה לתועלת הציבור.

10.1.3. הגשת טופס בקשת הצטרפות להתאחדות בנוסח המצורף לתקנון זה כנספח ב', חתום על ידי יו"ר המועמדת וחותמת המועמדת.

10.1.4. פרוטוקול ישיבת האסיפה הכללית של המועמדת או של המוסד אליו משתייכת המועמדת במסגרתה התקבלה ההחלטה להגשת בקשת המועמדות לחברות בהתאחדות.

10.1.5. שני העתקים של תקנון המועמדת.

10.1.6. דוחות כספיים מבוקרים לגבי שנים עשר החודשים שקדמו להגשת הבקשה.

10.1.7. במידה שכל פעילותה הכלכלית של המועמדת הינה במסגרת המוסד אליו היא משתייכת, יש להציג אישור מהמוסד המאשר, כי כלל פעילותה הכלכלית של המועמדת מתבצע באמצעות המוסד.

10.2. <u>תנאי הסף המצטברים לקבלת מועמדת כחברה בהתאחדות (להלן: "**תנאי הסף**")</u>:

10.2.1. המוסד אליו משתייכת המועמדת ואשר במסגרתו היא פעילה, הינו מוסד כהגדרתו בתקנון זה לעיל.

10.2.2. המועמדת הינה עמותה או הגישה מסמכים להתאגדות כעמותה, אשר הוגשו יחד עם בקשת ההצטרפות. לחלופין, המועמדת הינה חברה לתועלת הציבור, רשומה ומאושרת הן על ידי רשם החברות והן על ידי רשם ההקדשות.

10.2.3. המועמדת הוקמה ומקיימת פעילות רציפה לפחות בשנים עשר החודשים טרם הגשת בקשת ההצטרפות כמפורט לעיל.

10.2.4. המועמדת נבחרה בבחירות דמוקרטיות בהן הצביעו הסטודנטים הלומדים במוסד או במוסדות אליו או אליהם משתייכים המועמדת והסטודנטים שהצביעו לה.

10.2.5. המועמדת אינה נוהגת כל אפליה מסיבות אומה, גזע, דת, מין, צבע, ארץ מוצא או השקפה בעת קבלת חברים אליה.

10.2.6. תקנון המועמדת אינו סותר את תקנון ההתאחדות ו/או את הוראות החוק.

10.2.7. המועמדת באמצעות נציגה הופיעה בפני ההנהלה, הועד והמבקר הכללי, וענתה על כלל הקריטריונים דלעיל.

10.2.8. המועמדת מילאה אחר כלל תנאי הסף, אלא אם מצא הועד נימוק סביר שבגללו תדחה בקשת ההצטרפות.

10.3. בקשת הצטרפות של מועמדת תידון ותיבחן על ידי ההנהלה והועד. בכפוף לאישור הועד, תובא הבקשה לדיון בפני הנשיאות, אשר תהא מוסמכת לאשר קבלת המועמדת להתאחדות או לדחותה ברוב רגיל, הכול בתנאים וכמפורט לעיל ולהלן.

10.4. מועמדת אשר מילאה אחר כלל תנאי הסף כמפורט לעיל, לשביעות רצון הועד, למעט אם החליטה הנשיאות אחרת, מטעמים סבירים ומנומקים בגינם נדחתה בקשת ההצטרפות, תתקבל לתקופת מועמדות בת ארבעה חודשים, אשר במהלכה לא תחשב המועמדת כחברה (להלן: "**תקופת המועמדות**"). קבלת המועמדות לתקופת המועמדות כפופה לתשלום דמי חבר שנתיים, כמפורט בסעיף 12 להלן.

10.5. במהלך תקופת המועמדות, תמלא המועמדת אחר כלל ההתחייבויות המוטלות על חבר במסגרת חברות מלאה, לרבות תשלום סדיר ורצוף של דמי חבר ולרבות הופעה סדורה ורציפה לישיבות הנשיאות וכל ישיבה אחרת כפי שמחויבים או שיחויבו חברי ההתאחדות להופיע אליהן מפעם לפעם על ידי ההנהלה ו/או הועד ו/או הנשיאות.

10.6. במהלך תקופת המועמדות לא תהא למועמדת זכות הצבעה.

10.7. הסתיימה תקופת המועמדות, תתקבל המועמדת לחברות בנשיאות, ותוענקנה לה כלל הזכויות המוענקות לכל אגודה החברה בנשיאות, כמפורט בתקנון זה, אלא אם החליטה הנשיאות אחרת מטעמים סבירים ומנומקים.

10.8. החליטה אחרת הנשיאות כאמור בסעיף 10.7 לעיל, לא תתקבל האגודה לחברות בהתאחדות. הנשיאות תהא רשאית לאשר למועמדת, כי בהתקיים או בהיעדר תנאי מסוים בגינו לא אושרה קבלתה של המועמדת לאחר תקופת המועמדות, תוכל המועמדת להגיש בקשה חדשה, או להאריך את תקופת המועמדות, הכל בכפוף לתנאי הסף לעיל.

10.9. אגודה הפועלת במוסד או במוסדות מסוימים במקביל לאגודה נוספת, אשר הגישה מועמדות כאמור לעיל, תהא מנועה מהגשת מועמדות נוספת (להלן: "**מועמדות כפולה**"). לא תידון ולא תאושר בקשת הצטרפות נוספת במסגרת מועמדות כפולה.

11. <u>הפסקת חברות בהתאחדות</u>

אגודה שהודיעה בכתב ו/או באמצעות יו"ר האגודה על רצונה להפסיק חברותה בהתאחדות (להלן: "**הודעה על הפסקת חברות**"), תופסק חברותה, וזאת בכפוף לכך שניתנה לה הזדמנות נאותה להשמיע טענותיה ובכפוף לקיומם של התנאים אשר להלן. כלל האמור להלן לגבי הפסקת חברות בהתאחדות, יחול גם על הנציגות:

11.1. האגודה צרפה להודעתה את החלטת האסיפה הכללית של מוסדותיה ו/או מועצת האגודה.

11.2. האגודה שילמה את חובותיה הכספיים להתאחדות.

11.3. האגודה מילאה והשלימה את כלל ההתחייבויות שהיא חייבת בהן בעת ובגין חברותה בהתאחדות.

11.4. מילאה האגודה אחר התנאים להפסקת חברות לעיל, תחשב כמי שאיננה חברה בהתאחדות, וזאת תוך 48 שעות ממועד קבלת ההודעה על הפסקת חברות, או מיום השלמת חובותיה הכספיים ו/או התחייבויותיה האחרות, לפי המוקדם. ואולם בתקופה שתחלוף, החל מיום קבלת ההודעה על הפסקת חברות, לא תהא עוד זכאית האגודה המפסיקה לזכויות כלשהן הנובעות מחברות בהתאחדות.

11.5. על אף האמור לעיל, תהא רשאית אגודה שהודיעה על רצונה להפסיק חברותה בהתאחדות כאמור לעיל, להודיע על חזרתה מהודעת הפסקת החברות, וזאת במכתב ביטול מנומק שיוגש לנשיאות לא יאוחר מתום 48 שעות ממועד קבלת , תהא רשאית הנשיאות או ההנהלה לאשר את קבלת הודעת הביטול.

11.6. הופסקה חברותה של אגודה, או פרשה אגודה מרצונה, תוכל היא להגיש בקשה להצטרפות להתאחדות, אך ורק בתום שנים עשר חודשים מיום הפסקת חברותה.

11.7. במידה שהופסקה חברותה של אגודה מתוך האגודות המאוחדות, כהגדרתן בנספח ג' לתקנון זה, יערוך המבקר חישוב מחודש של מספר הקולות של אותו האזור הגיאוגרפי, ויודיע בכתב לנשיאות על כל שינוי במספר הקולות של אותו האזור.

12. <u>דמי חבר שנתיים</u>

12.1. האגודות חייבות בתשלום דמי חבר שנתיים להתאחדות בתעריף ובאופן כפי שיקבעו ע"י הנשיאות ובהתאם לחישוב מספר הסטודנטים כמפורט בנספח ג' (להלן: "**דמי חבר**"). כלל האמור להלן יחול במלואו גם על הנציגות, וזאת אף אם תשלום דמי חבר על ידי הנציגות, יתבצע על ידי המוסד. הנציגות ויו"ר הנציגות יפעלו להעברת תשלום דמי החבר מהמוסד להתאחדות כסדרם. לא העביר המוסד דמי חבר להתאחדות, יחול כל האמור להלן על הנציגות, כאמור, ואי תשלום דמי חבר על ידי המוסד, משמעו אי תשלום דמי החבר על ידי הנציגות ויו"ר נציגות. באפשרות ההנהלה לקבוע תנאי תשלום מיוחדים לאגודה נזקקת. הועד יפקח על תנאים אלה.

12.2. בתחילת כל שנת מס תומצא לכל אגודה הודעה לתשלום דמי חבר, מאת גזבר ההתאחדות (להלן: "**הודעה לתשלום**").

12.3. .

12.4. האגודות תשלמנה את דמי החבר לפקודת "**התאחדות הסטודנטים והסטודנטיות בישראל**". לא יאוחר מתום שלושים ימים מיום המצאת ההודעה לתשלום, תפקדנה האגודות בידי גזבר ההתאחדות את התשלום על הסכום כמפורט בהודעת התשלום.

12.5. הצטרפה אגודה חדשה להתאחדות לאחר שהונפקה הודעה לתשלום, היינו: הצטרפות האגודה החדשה התרחשה לאחר תחילת שנת המס, תחל אותה אגודה לשלם את דמי החבר השנתיים בחודש הראשון של הצטרפותה, ובכפוף לתשלום דמי החבר, אשר יחושבו באופן יחסי ליתרת תקופת התשלום שנותרה לאגודה החדשה החל מיום הצטרפותה ועד לתום שנת המס.

12.6. לא שילמה אגודה כמפורט בסעיפים 12.3 ו- 12.4 לעיל, יומצא לה מכתב התראה על ידי גזבר ההתאחדות (להלן: "**מכתב התראה לתשלום**").

12.7. השעיית חברות: קיבלה אגודה מכתב התראה לתשלום, ובכל זאת לא שילמה את החוב בהתאם למכתב למפורט בסעיף 12.4 לעיל (להלן: "**החוב**"), וזאת תוך שבעה ימים ממועד קבלת מכתב התראה לתשלום, תושעה חברותה של האגודה בהתאחדות לאחר שניתנה לה הזדמנות להשמיע את טענותיה ובכפוף לאישור הנשיאות, עד אשר ייפרע החוב במלואו. בתקנון זה: "**פרעון החוב**", משמעו: פרעון מלא ושלם וככל שמדובר בתשלום באמצעות המחאה, אזי הפרעון ייחשב כשלם בתום 3 ימי עסקים מתאריך הפרעון הנקוב בהמחאה. בוצע פרעון החוב כאמור, תסתיים השעיית החברות של האגודה, לאחר תקופת צינון, בהתאם לתנאים הבאים (להלן: "**תקופת הצינון**"): ככל שהאיחור בפרעון החוב נמשך לתקופה שבין 3 עד 6 חודשים, מן המועד בו היתה אמורה האגודה לשלם, בהתאם למכתב התראה לתשלום, תסתיים השעיית החברות בתום 3 חודשים ממועד פרעון החוב. ככל שהאיחור בפרעון החוב נמשך לתקופה שמעל ל-6 חודשים, תסתיים השעיית החברות בתום 6 חודשים ממועד פרעון החוב, אלא אם החליטה ההנהלה באישור הועד, לפעול כאמור בסעיף 12.8 להלן, לפי המוקדם. בתקופת הצינון ובתקופת ההשעיה לא יחולו על האגודה חובות ו/או זכויות חבר בעמותה, לרבות חובת תשלום דמי חבר.

12.8. קיבלה אגודה יותר ממכתב התראה לתשלום אחד, בתקופה של עד 12 חודשים, תהא רשאית ההנהלה באישור הועד להחליט על הפסקת חברותה המוחלטת של אותה אגודה מבלי לגרוע מהוראות סעיף 12.7 לעיל. במקרה כזה יחול האמור בסעיף 11 לעיל. כן תהא ההנהלה רשאית, באישור הועד, להחליט על חילוט יתרות כספיות אותן היתה זכאית אותה אגודה לקבל מן ההתאחדות ו/או מכל גורם אחר שנמצא בבעלותה המלאה או החלקית, ככל שהיו כאלה.

13. <u>חובת השתתפות בישיבות</u>

13.1. על נציגי האגודות מוטלת חובת השתתפות בישיבות הנשיאות ובכל ועדות ההתאחדות בהן הינם חברים.

13.2. אגודה אשר נציג מטעמה, בהתאם להוראות תקנון זה להלן, לא הופיע לשלוש ישיבות רצופות של הנשיאות, תופסק חברותה בהתאחדות. במקרה כזה יחול האמור בסעיף 11 לעיל. על אף האמור, הופסקה חברותה של אגודה על פי סעיף זה, תישלח לה הודעה על כך מאת ההתאחדות, והאגודה תהא רשאית להגיש להנהלה בקשה מנומקת לחידוש חברותה. על הבקשה לפרט את הסיבות להיעדרות רצופה כאמור, נתמכת במסמכים, וההנהלה תהא רשאית להחליט אם לחדש את החברות, אם להותיר את הפסקת החברות על כנה או אם לחדשה לאחר תקופה מסוימת ובאילו תנאים. החליטה ההנהלה שלא לחדש חברותה של אגודה, תעשה זאת מטעמים סבירים ומנומקים.

13.3. מובהר בזאת, כי כתב הצבעה, בכפוף להוראות סעיף 15.2.4 להלן ייחשב לנוכחות בישיבה, למעט עניין המניין החוקי (קוורום) לפתיחת הישיבה.

13.4. אגודה, שנציגה המוסמך, כמפורט בתקנון זה, לא הופיע לאחת מכל שלוש פגישות רצופות של ועדה בה הוא חבר, יראוהו כמי שהודיע על התפטרותו מחברותו בוועדה.

14. <u>מעשה/מחדל בניגוד לתקנון או להחלטת מוסדות ההתאחדות</u>

14.1. כלל חברי ההתאחדות והאגודות החברות בה ואשר יושבות בנשיאות, מחויבים לתקנון זה, לפעול על פיו ועל פי כל דין ולקבל כל החלטה שהתקבלה במוסדות ההתאחדות על פי תקנון זה ועל פי דין.

14.2. פעל חבר בהתאחדות ו/או אגודה, אם במעשה ואם במחדל, בניגוד לתקנון זה ו/או בניגוד לדין ו/או בניגוד להחלטות אשר התקבלו במוסדות ההתאחדות בהתאם לתנאי תקנון זה וכדין, תהא ההנהלה אחראית על ההחלטה בדבר הסנקציות שתופעלנה כנגד פעולה כאמור, בכפוף לכך שהחלטתה תאושר על ידי הנשיאות.

14.3. פעל חבר בהתאחדות כאמור בסעיף 14.2 לעיל, בסמכותה של ההנהלה לקבוע כל סנקציה שתהא סבירה ומנומקת בנסיבות העניין, בכפוף לאישור הנשיאות, כולל, בין היתר:

14.3.1. שלילת חברות זמנית או קבועה.

14.3.2. קנס כספי.

14.3.3. מניעת השתתפות בפעילות ההתאחדות חלקה או כולה.

14.3.4. מניעת מלגות.

14.3.5. מניעת זכות להיבחר לתפקידים בהתאחדות.

14.3.6. ביטול הזכאות לקבלת כספים מ-"איסת"א" כמפורט בפרק ח' להלן.

14.3.7. כל ענישה אחרת שתמצא לנכון, וזאת, כאמור, בכפוף לאישור הנשיאות.

14.4. חברי ההתאחדות מתחייבים לחתום על קוד אתי להתאחדות בנוסח אשר יאושר ברוב רגיל על ידי הנשיאות.

פרק ד': מוסדות ההתאחדות

15. <u>הנשיאות</u>

15.1. <u>הגדרה</u>

15.1.1. הנשיאות הינה המוסד העליון של ההתאחדות.

15.1.2. הנשיאות מורכבת מנציגי האגודות החברות בהתאחדות ומחברי ההנהלה, אשר נבחרו על ידי הנשיאות.

15.1.3. בכל מקרה של סתירה בין החלטת הנשיאות לוועד, ובכל מקרה של סתירה בין החלטת הנשיאות להנהלה, תקבע החלטת הנשיאות. הנשיאות רשאית לבטל החלטת הנהלה ברוב רגיל. במקרה של סתירה כאמור ההנהלה תעלה על סדר היום של הנשיאות את הנושא להכרעה.

15.2. <u>הרכב הנשיאות</u>

הנשיאות מורכבת מהחברים הבאים:

15.2.1. היו"ר, ס.יו"ר, חברי הועד, חברי ההנהלה הנבחרים על ידי הנשיאות.

15.2.2. האגודות החברות בהתאחדות – באמצעות יו"ר האגודה, או נציגו, בכפוף לכך שהנציג מגובה בכתב הצבעה ערוך וחתום, בהתאם להוראות סעיף 15.2.4 להלן.

15.2.3. נציג מטעם יו"ר אגודה: בא כוחו של יו"ר אגודה, רשאי להיות אחד משלושת אלה בלבד: חבר בוועד או בהנהלה או במועצת אגודת הסטודנטים בראשה עומד אותו יו"ר, או חבר נשיאות אחר, או מי שכיהן כיו"ר של אותה אגודה ב-12 החודשים האחרונים שלפני ישיבת הנשיאות, שבה הוא עתיד להיות נוכח. נציג מטעם יו"ר הנציגות, רשאי להיות: חבר נשיאות אחר, בתנאי שהינו חבר נשיאות מכוח תפקידו ולא בחברות אישית. הן נציג מטעם יו"ר אגודה והן נציג מטעם יו"ר הנציגות, יקראו להלן: "**הנציג**".

15.2.4. הנציג יוכל להשתתף בישיבה ולהצביע במקום יו"ר אגודה או יו"ר הנציגות, בכפוף לכך שהשתתפותו והצבעתו תהיינה מגובות בכתב הצבעה המפרט בכתב את עמדתו של יו"ר האגודה או יו"ר הנציגות ביחס לתכנים הנדונים בישיבה המתוכננת, אליה מופיע נציגו (להלן: "**כתב הצבעה**"). אולם אגודה/נציגות שנציגה המוסמך, כמפורט בתקנון זה, שלח כתב הצבעה במקום להיות נוכח בישיבת נשיאות, יותר משלוש פעמים במהלך שנה קלנדרית, יחולו לגביה הדברים הבאים (כלל האמור יחול גם לגבי אגודה וגם לגבי נציגות):

15.2.4.1. האגודה לא תוכל להשתתף בהצבעה שתתקיים בישיבה שתערך אחרי כתב ההצבעה השלישי כאמור ויראוה כמי שהפרה את חובת ההשתתפות בישיבות,יחול לגביה האמור בסעיף 13.2 לעיל לעניין הפסקת חברות בעמותה, היינו: החל מכתב ההצבעה הרביעי, לא תחשב נוכחותה של האגודה, במידה ששלחה כתב הצבעה.

15.2.4.2. נציג אגודה שהגיע לישיבה ונוכח בה שעתיים מן המועד שנקבע לישיבה בסדר היום שנשלח עובר לישיבה, תעמוד לו הזכות לנצל פעם אחת של הפקדת כתב הצבעה בידי ועדת הביקורת, מבלי שהדבר ייכלל במניין שלושת כתבי ההצבעה כאמור בסעיף 15.2.4 לעיל.

15.2.4.3. בתחילת כל ישיבת נשיאות תגיש כל אגודה לנציג ועדת הביקורת את כתבי ההצבעה שלה וזה יבדוק את זכות ההצבעה של האגודה כמפורט בתקנון זה.

15.3. <u>ההצבעה בישיבות הנשיאות</u>

ההצבעה בישיבות הנשיאות תתנהל בהתאם לשיטת ההצבעה המפורטת בנספח ג', והכל כמפורט בתקנון זה להלן.

15.3.1. <u>בעלי זכות הצבעה בנשיאות הינם אלה אשר יהיו בעלי מספר קולות הצבעה, על פי החלוקה, כדלקמן</u>:

15.3.1.1. יו"ר ההתאחדות מתוקף תפקידו - קול אחד (1) בשני סוגי ההצבעה.

15.3.1.2. ס.יו"ר ההתאחדות מתוקף תפקידו – קול אחד (1) בשני סוגי ההצבעה.

15.3.2. <u>להלן יפורטו עניינים ביחס אליהם תתקבל החלטה בכפוף לרוב רגיל או מיוחד:</u>

15.3.2.1. <u>הצבעה העוסקת בעניינים פיננסים בעמותת איסתא ליינס</u> - רוב רגיל.

15.3.2.2. <u>הצבעה העוסקת בעניין חברת אלחון אחזקות רוב רגיל</u>.

15.3.2.3. הצבעה העוסקת במדיניות השקעת כספים מכל מין וסוג שהוא – ברוב של 67% מכלל חברי הנשיאות.

15.3.2.4. הצבעה העוסקת בשינוי הרכב האחזקות של ההתאחדות בעצמה או באמצעות אחרים (להלן: "**מכירת אחזקות**")– ברוב של 75% מכלל חברי הנשיאות. לעניין סעיף זה, "אחזקות" פירושן כל סוג של כספים או נכסים בהם מחזיקה ההתאחדות, בין בעצמה ובין על ידי אחרים – יחידים או תאגידים, בנאמנות או אחרת.

15.3.2.5. הצבעה העוסקת בשינוי סעיפים 15.3.2.3 ו-15.3.2.4 לעיל - ברוב של 75% מכלל חברי הנשיאות.

15.3.3 במקרה של הצבעה באמצעות נציג המגובה בכתב הצבעה בכפוף להוראות סעיף 15.2.4, תוודא ועדת הביקורת, כי אכן הצביע הנציג לפי הוראות מייפה הכוח, כפי שנכתבו ונחתמו בכתב ההצבעה.

15.3.4 במקרה של הצבעה העוסקת בשינוי הוראה מהוראות תקנון זה, על נספחיו, תתקבל ההכרעה ברוב של לפחות 51%, מכלל זכויות ההצבעה.

15.3.6. במקרה של הצבעה על שינוי תקנון ביחס לכל אחד מן הסעיפים הבאים, תתקבל ההכרעה ברוב של 75% לפחות מכלל בעלי זכות ההצבעה בנשיאות: 17.2.1, 17.2.3.3, 22.3.1, 22.3.2, 26.1, 26.2.1 – 26.2.3.

15.4. <u>תפקידי הנשיאות</u>

הנשיאות תפעל להגשמת חזון ומטרות ההתאחדות ותתווה קווי פעולה למוסדות ההתאחדות, ובכלל זה תבחר את נושאי המשרה הבאים, אלא אם צוין במפורש אחרת:

15.4.1. יו"ר ההתאחדות אשר יבחר כמפורט בסעיף 20 להלן, ויקבל שכר בהיותו נושא משרה וכחבר הנהלה, אולם לא ישמש כחבר ועד.

15.4.2. שישה חברי ועד מתוך חברי הנשיאות אשר לא יהיו זכאים לשכר בגין תפקידם כחברי ועד, וזאת מבלי לפגוע באמור בסעיף 15.4.1 לעיל.

15.4.3. שלושה חברים לוועדת הביקורת, כל אחד מהם סטודנט באגודה שונה, אשר ייבחרו ברוב רגיל, ובלבד שמועמדותו של כל אחד מהם הוגשה בהמלצתו בכתב של יו"ר האגודה אליה כל אחד מהם משתייך. מובהר כי יו"ר אגודה אינו יכול להיות חבר ועדת ביקורת.

15.4.4. שלושה חברי נשיאות שיצטרפו להרכב ועדת המכרזים כמפורט בסעיף 27 להלן.

15.4.5. ארבעה חברי נשיאות שיצטרפו להרכב ועדת התקנון כמפורט בסעיף 28 להלן.

15.4.6. סיו"ר ההתאחדות ייבחר כמפורט בסעיף 20 להלן, ויקבל שכר בהיותו נושא משרה וחבר הנהלה, אולם לא ישמש כחבר בוועד.

15.4.7. חמישה חברי ועדת כספים, כמפורט בסעיף 29 להלן.

15.5. **<u>סמכויות הנשיאות</u>**

הנשיאות מוסמכת לפקח, לדון ולהחליט בכל הנוגע למטרות, לתפקידים ולפעולות של ההתאחדות, בכלל זה:

15.5.1. לאשר תקציב.

15.5.2. לבחור נושאי משרה כמפורט לעיל ולהלן.

15.5.3. להתוות פעילות ההתאחדות בעניינים שונים.

15.5.4. לדרוש ממוסדות ההתאחדות דו"ח על פעילותיהם.

15.5.5. לקבל דו"חות פעילות חודשיים מכל ראש מחלקה (להלן: "**רמ"ח**") וכל נושא משרה אחר שיידרש לכך על ידה ובכלל זה: יו"ר ההתאחדות ונציג ועדת ביקורת. יו"ר ההתאחדות יהא אחראי לוודא כי הדו"חות הנ"ל אכן התקבלו. חברי הנשיאות רשאים יהיו לעיין בכל מסמך ו/או פרוטוקול הקשור בהתאחדות ו/או התנהלותה.

15.5.6. לחייב את מוסדות ההתאחדות לנקוט פעולה מסוימת או להתוות את דרך פעולתם.

15.5.7. לקבוע את מדיניות ההתאחדות ביחסיה עם מוסדות הקשורים אליה, בבעלותה, מטעמה או אלה אשר תלויים בה.

15.5.8. לקבוע את גובה דמי החבר השנתי ואופן גבייתם.

15.5.9. לשנות את התקנון, וזאת ברוב מיוחד של חברי הנשיאות כאמור. בכל הקשור לשינוי התקנון ביחס למדיניות ואופן השקעת כספי מכירת אחזקות, יהא דרוש רוב של שישים ושבעה אחוזים מכלל חברי הנשיאות, כמפורט בסעיף 15.3.2.4 לעיל.

15.5.10. לאשר את הדו"חות הכספיים וזאת בתוך שלושים ימים מיום הגשת המאזן על ידי רואה החשבון של ההתאחדות ליו"ר.

15.5.11. להסמיך את ההנהלה או כל גוף אחר, לפי בחירתה, לאשר השבתת לימודים, ובתנאי שבהצבעה נכחו לפחות 51% מחברי הנשיאות.

15.5.12. חבר נשיאות יהא רשאי להגיש שאילתא לכל נושא משרה או רמ"ח בהתאחדות. השאילתא תוגש בשני העתקים: אחד – לנושא המשרה או הרמ"ח. השני - ליו"ר ההתאחדות. נושא המשרה יענה לשאילתא בכתב. לא הונחה דעתו של מגיש השאילתא בדבר תשובתו של נושא המשרה או הרמ"ח, יגיש השאילתא לסדר היום בישיבת הנשיאות הקרובה הבאה. השאילתא תידון באסיפה הכללית אם אושר דיון כאמור על ידי 10% (עשרה אחוזים) לפחות מחברי הנשיאות, ובלבד שהוגשה עד שבעה ימים טרם כינוס הישיבה הנ"ל.

15.5.13. להשתמש בכל סמכות אשר עומדת לה על פי תקנון זה, כל זמן שמופעלת על פי דין.

15.5.14. לשנות ו/או לבטל ו/או להוסיף ו/או לגרוע מהחלטות הועד ו/או ההנהלה.

15.6. **<u>מושב הנשיאות</u>**

15.6.1. הנשיאות תתכנס לפחות אחת לחודשיים, במועד שיקבע לכך על ידי יו"ר ההתאחדות, או על פי דרישתם של 10% (עשרה אחוזים) לפחות מחברי הנשיאות (להלן: "**האסיפה הכללית**" או "**המושב**").

15.6.2. ההנהלה ו/או ועדת הביקורת רשאית להורות, במקרה הצורך, על כינוסים נוספים של הנשיאות בכפוף לכך שמסרה על כך הודעה לכלל חברי הנשיאות לפחות שלושים ימים מראש.

15.6.3. האסיפה הכללית תתכנס לאחר שכלל החברים בנשיאות קיבלו על כך הודעה בכתב מאת הגורם המכנס, בה נקובים המועד (תאריך וזמן) ומקום כינוס האסיפה (להלן: "**הודעה על כינוס אסיפה**"), וזאת לפחות שבועיים לפני כינוסו של המושב.

15.6.4. הגורם המכנס ישלח את סדר היום לחברי הנשיאות עד שבוע לפני מועד הכינוס בצירוף כל המסמכים הרלוונטיים.

15.6.5. הכנסת סעיף נוסף לסדר היום (להלן: "**סעיף נוסף**"), תידון במידה שאושר הדיון לגביה על ידי לפחות שליש מכלל חברי הנשיאות, ובכפוף לכך שההצעה הוגשה עד 72 שעות טרם מועד כינוס מושב הנשיאות. לא אושר הדיון בהצעה לסעיף נוסף כמפורט לעיל, תידחה ההצעה ולא תובא לדיון במושב.

15.6.6. היה והוכנס סעיף נוסף לסדר היום כאמור לעיל, יפרסם הגורם המכנס את סדר היום המעודכן לאסיפה הכללית עד 48 שעות טרם כינוסה.

15.6.7. כינוס חירום: יו"ר ההתאחדות רשאי, באישור ההנהלה, לכנס את הנשיאות לכינוס חירום. כן רשאים שני שליש מחברי הנשיאות, להודיע הודעה על כינוס אסיפה תוך 72 שעות, ובלבד שעדכן על כך את יו"ר ועדת הביקורת.

15.6.8. בכל אסיפה כללית ינוהל פרוטוקול. הפרוטוקול ייחתם על ידי שני חברי ועד ומשנחתם בידם יהווה ראיה לכאורה לתוכנו ולכשרות כינוס האסיפה, ניהולה וקבלת החלטותיה.

15.6.9. המניין החוקי לקיום המושב הינו: נוכחותם של לפחות מחצית מבעלי זכות ההצבעה בנשיאות (להלן: "**המניין החוקי**"). לא נוכח מניין חוקי במושב, תידחה פתיחת המושב בארבעים וחמש דקות ואז יהפוך המניין הקיים לחוקי, בכל מספר חברים שיהיה נוכח, ובלבד שיהיו מיוצגים בו לפחות עשרה אחוזים מחברי הנשיאות. ואולם לא תדחה פתיחת המושב ביותר מאשר שבועיים ימים. לצורך המניין החוקי בלבד כתב הצבעה לא יוכל להחליף את נציג האגודה ויהיה צורך בנוכחות לפחות 10% מבעלי זכות ההצבעה בעצמם שלא באמצעות כתב הצבעה ע"מ שיתקיים מניין חוקי".

15.6.10. החלטות הנשיאות תתקבלנה ברוב רגיל, אלא אם צוין אחרת בתקנון, ותחייבנה את כל חבריה ללא יוצא מן הכלל.

15.6.11. כל ההצבעות תהיינה גלויות, אלא אם הוחלט במפורש אחרת.

15.6.12. יו"ר ועדת הביקורת או חבר ועדה שהוסמך לכך על ידו מראש ובכתב, יפקח על ההצבעות המתקיימות במושב, על הימצאותו של תקנון זה בישיבות המושב ויהא אחראי על רישום תוצאות ההצבעה בפרוטוקול הישיבה.

15.6.13. הצעה לסדר היום אשר יתקבלו בגינה קולות שקולים בהצבעה, תועמד להצבעה חוזרת. אם לאחר ההצבעה החוזרת שוב יתקבלו קולות שקולים, אזי יכריע קולו של יו"ר ההתאחדות.

15.6.14. נוהל ישיבה סגורה: היו"ר רשאי להכריז על ישיבה כסגורה. 51% (חמישים ואחד אחוזים) מחברי הנשיאות יכולים ברוב רגיל לשנות החלטתו ולהכריז על הישיבה כפתוחה. הוכרזה ישיבה כסגורה- מוטלת על הנוכחים בה חובת הסודיות לגבי כלל הנאמר והמוחלט בישיבה ויהיו רשאים לשבת בה אך ורק אלה: חבר נשיאות או נציגו, מגובה בכתב הצבעה ובעלי התפקידים בהתאחדות, אלא אם כן הגדיר אחרת יו"ר ההתאחדות.

16. <u>ההנהלה והועד</u>

בסעיף זה להלן תפורטנה ההוראות הנוגעת לוועד ולהנהלת ההתאחדות, בהתאם למתווה. הועד של ההתאחדות (להלן: "**הועד**") יפקח על ההתנהלות השוטפת של ההתאחדות, נושאי המשרה השונים ומוסדותיה השונים. חברי הועד ייבחרו כמפורט לעיל על ידי הנשיאות, מתוך חבריה. הנהלת ההתאחדות (להלן: "**ההנהלה**") היא המוסד המבצע והמוציא לפועל של חזון ומטרות ההתאחדות ומוסמכת להחליט בכל הנוגע לביצוע החלטות הנשיאות של התאחדות הסטודנטים בישראל. על חברי ההנהלה לפעול לטובת העמותה במסגרת חזונה ומטרותיה, ובהתאם לתקנון, להנחיות הועד ולהחלטות האסיפה הכללית.

16.1. <u>הרכב הועד</u>

16.1.1. הועד מורכב משמונה חברים שייבחרו על ידי הנשיאות, כאמור (מובהר כי על כלל חברי הועד להיות יו"ר אגודות מכהנים, אולם לא יוכל חבר ועד לכהן כחבר ועדת ביקורת), מתוכם ארבעה חברי נשיאות מהאגודות של האוניברסיטאות וארבעה חברי נשיאות מהאגודות של המכללות, אחד מתוך כלל חברי הועד יהא יו"ר אגודה במוסד אשר ממוקם באזור המוגדר בתקנון זה כאזור דרום ואזור צפון (חבר אחד לשני האזורים) בהתאם לטבלת חלוקת האזורים המצורפת לתקנון זה כנספח ד' ומבין חברי הועד מושב אחד יהיה משוריין לאישה. יו"ר וסיו"ר ההתאחדות יזומנו לישיבות הועד כמשקיפים בלא זכות הצבעה.

16.1.2. המניין החוקי לישיבת ועד ימנה 4 חברים לפחות.

16.1.3. נושאי משרה ו/או בעלי תפקידים אחרים ו/או מוזמנים אחרים יוכלו להיקרא לישיבות הועד מעת לעת, בהתאם לדרישתו, כדי לדון ולייעץ בענייניו השוטפים בלא שתהא להם זכות הצבעה.

16.1.4. שמונת חברי הועד ירשמו בפנקס חברי הועד של העמותה בהתאם לסעיף 29 לחוק.

16.1.5. חובת חברי הועד לפעול לטובת העמותה כוללת, בין השאר, חובה לנהלה בנאמנות, בזהירות, במיומנות, בתום לב, ללא שום אינטרס אישי או ניגוד אינטרסים תוך בחינת שיקולים עניינים בלבד.

16.1.6. בכפוף לסעיף 26 לחוק, מובהר, כי חבר ועד, אשר הסתיימה כהונתו כיו"ר אגודה, ולא התפטר מתפקידו או הועבר מתפקידו, יוסיף לכהן בתפקידו כחבר ועד עם מלוא הסמכויות הנתונות לחבר ועד, זאת במסגרת חברות אישית כהגדרתה לעיל, וזאת עד שימונה לו מחליף עד 60 ימים ממועד סיום תפקידו כיו"ר מכהן.

16.1.7. הנשיאות הינה בעלת הזכות להכריע מקום בו קיים שוויון קולות במסגרת הדיון על אחד העניינים הנתונים לסמכותו של הועד.

16.1.8. הדחתם של חברי הועד תתבצע ברוב רגיל. הודח חבר ועד מתפקידו, יציעו חברי הנשיאות מועמד אחר במקומו, אשר ייבחר לא יאוחר מתום 15 ימים ממועד הדחתו של חבר הועד שהודח.

16.1.9. הועד יעביר דיווח שוטף להנהלה אודות כלל החלטות הנחיות וישיבות הועד. הועד יפקח על ההנהלה, אך שני הגופים יפעלו תוף שיתוף פעולה מירבי.

16.2. <u>הרכב ההנהלה</u>

16.2.1. ההנהלה מורכבת מיו"ר, סיו"ר ומנכ"ל ההתאחדות. יו"ר ההתאחדות ישמש אף כיו"ר ההנהלה ויו"ר ישיבות ההנהלה. מנכ"ל ההתאחדות ידווח לחברי ההנהלה על הפעילות השוטפת של ההתאחדות. לכל אחד מחברי ההנהלה הסמכות להורות לועד לכנס ישיבה, בהתאם לעניינים השונים המצויים על סדר יומה של ההתאחדות.

16.2.2. נושאי משרה ו/או בעלי תפקידים אחרים ו/או מוזמנים אחרים יוכלו להיקרא לישיבות ההנהלה מעת לעת, בהתאם לדרישתה, כדי לדון ולייעץ בענייניה השוטפים ללא מתן זכות הצבעה.

16.2.3. חובת חברי ההנהלה לפעול לטובת העמותה כוללת, בין השאר, חובה להנהיגה בנאמנות, בזהירות, במיומנות, בתום לב, ללא שום אינטרס אישי או ניגוד אינטרסים תוך שקילת שיקולים עניינים בלבד.

16.2.4. יו"ר ההתאחדות שהינו אף יו"ר ההנהלה כאמור, הינו בעל הזכות להכריע במסגרת הדיון על אחד העניינים הנתונים לסמכותה של ההנהלה.

16.2.5. למען הסר הספק מובהר כי הדחת יו"ר וסיו"ר מתפקידם תהא נתונה אך ורק לסמכות הנשיאות בהתאם לרוב המפורט לעניין זה בתקנון זה.

16.3. <u>תפקידי ההנהלה וסמכויותיה</u>

ההנהלה תפעל בהתאם לקווי הפעולה שהותוו לה על ידי הנשיאות ו/או הועד בהתאם לעניין, ובכלל זה הינה מוסמכת כדלקמן:

16.3.1. להוציא אל הפועל את תקציבי ההתאחדות.

16.3.2. לזמן מושב מיוחד של הנשיאות.

16.3.3. לדרוש מהחברים בהתאחדות להימנע מקבלת החלטות או עשיית פעולות הנוגדות את ההחלטות או פעולות מוסדות ההתאחדות.

16.3.4. להאציל סמכויות ליו"ר ההתאחדות.

16.3.5. להטיל סנקציות מכל מין וסוג שהוא העולה בקנה אחד עם תקנון זה והחוק, על חברים בהתאחדות, בגין העניינים כדלקמן: אגודות המפגרות בתשלום דמי חבר, כאמור לעיל, אגודות אשר לא מילאו אחר החלטות שהתקבלו על ידי הנשיאות או על ידי גופים שהוסמכו לכך מטעמה. עניינים אחרים בגינם מעוניינת ההנהלה להטיל סנקציות על חברי ההתאחדות, יובאו לאישור הנשיאות.

16.3.6. לנהל את קשרי ההתאחדות עם ארגוני סטודנטים בעולם.

16.3.7. לתאם את הקשרים בין חברי ההתאחדות והאגודות.

16.3.8. לשמור על קשרי ההתאחדות עם מפעלים שונים בארץ ובעולם כולל מפעלים הקשורים בהתאחדות או שהוקמו על ידה.

16.3.9. לקבוע את נוהל עבודת בעלי התפקידים שמונו על ידה.

16.3.10. להמליץ בפני הנשיאות על קבלת אגודות חדשות להתאחדות.

16.3.11. להמליץ בפני הנשיאות על מועמדים לקבלת חברות של כבוד להתאחדות.

16.3.12. לשמוע המלצות ועדת הביקורת בדבר קובלנות שהוגשו אליה ולייישמן.

16.3.13. לקבוע תקנים למשרות אמון ומשרות זמניות, הן לעניין עצם הצורך בכאלה והן לעניין איוש התקנים.

16.3.14. להחליט לפטר עובדים בשכר של ההתאחדות או לנקוט בצעדים אחרים נגדם.

16.3.15. להפעיל כל סמכות אחרת העומדת לרשותה על פי תקנון זה.

16.3.16. להפעיל כל סמכות שלא נתייחדה בתקנון זה לוועד או לנשיאות או למוסד אחר ממוסדותיה (להלן: "**סמכות שיורית**"). ואולם הסמכות השיורית לא תהא נתונה לוועד ו/או להנהלה ביחס לעניינים הבאים: אישור הדו"חות הכספיים של העמותה, שינוי תקנון העמותה, סמכויות ועדת הביקורת או

המבקר, הדחת יו"ר או ס.יו"ר, כל שינוי בזכויות פיננסיות כאלה או אחרות של העמותה או של יתר העמותות ו/או החברות הקשורות אליה.

17. **ועדת הביקורת**

ועדת הביקורת של ההתאחדות הינה המוסד המבקר והמפקח על כלל מוסדות ההתאחדות. ועדת הביקורת תגדיר את דפוסי עבודתה בשיתוף פעולה עם מבקר ההתאחדות.

17.1. תפקידי ועדת הביקורת

17.1.1. לפרש את תקנון ההתאחדות במענה לפניית חבר ההתאחדות או מוסדות ההתאחדות.

17.1.2. לבדוק את חוקיות ההחלטות ופעולות של מוסדות ההתאחדות.

17.1.3. לבדוק אם מוסדות ההתאחדות ממלאים את תפקידיהם ואם הם פועלים ביעילות ובהגינות.

17.1.4. לדון בקובלנה של חבר, מוסד או עובד בהתאחדות בכל הנוגע למילוי תפקידיהם בהתאחדות.

17.1.5. להחליט בדבר קובלנה שהוגשה כאמור לעיל, לאחר שניתנה לנוגעים בדבר הזדמנות סבירה להשמיע באוזני הועדה את טענותיהם בעל פה או בכתב. בהחלטתה בדבר קובלנה תהא ההנהלה רשאית לפעול, כדלקמן:

17.1.5.1. לדחות את הקובלנה.

17.1.5.2. לדרוש ממוסד של ההתאחדות שיפעל למילוי תפקידו על פי תקנון זה או להציע לנשיאות דרכי פעולה לצורך מילוי תפקידו של מוסד כאמור.

17.1.5.3. להורות לנשיאות להקים ועדת חקירה ו/או בדיקה לבדיקת הקובלנה אשר מסקנותיה תוגשנה לנשיאות ולועדת הביקורת.

17.1.6. להמליץ בפני הנשיאות ו/או ההנהלה על פיטורין או נקיטת צעדים אחרים נגד עובד בשכר של ההתאחדות. החלטת הועדה תוכל לכלול אחדים מן הסעיפים המפורטים לעיל.

17.1.7. לערוך, לבקשת הנשיאות, ביקורת בשטח מהשטחים בהן מתבצעות פעולות ההתאחדות ו/או בהם מתקיימים פרויקטים של ההתאחדות, ולדווח על תוצאות הביקורת לנשיאות.

17.1.8. לפקח על מניין הקולות בהצבעות הנערכות על ידי הנשיאות.

17.1.9. למסור דו"ח על ביצוע תפקידיה למושב הנשיאות אחת לחציון.

17.1.10. להוציא לאור, לאחר קיום דיון בועדת בקורת, את דו"חות הביקורת של המבקר הכללי.

17.1.11. לסייע למבקר הכללי בביצוע תפקידו.

17.1.12. לקרוא למושב מיוחד של ועדת הביקורת ולהציע את סדר היום למושב זה.

17.1.13. לכנס את נשיאות ההתאחדות לבחירת יו"ר ההתאחדות שהתפטר כמפורט בסעיף 24 להלן.

17.1.14. להשתמש בכל סמכות נוספת המוקנית לה על פי תקנון זה.

17.1.15. להשתתף בכל ישיבה של כל אחד ממוסדות ההתאחדות, אולם ללא זכות הצבעה.

17.1.16. ועדת הביקורת רשאית לפנות לציבור, לאחר שניתנה לעמותה הזדמנות, באמצעות אורגניה הרלוונטיים, לתקן את אשר טעון תיקון, לדעת ועדת הביקורת. ועדת הביקורת תעביר לעמותה את הדרישות לתיקון הליקויים בכתב ותבקש את התייחסות העמותה. ועדת הביקורת, יחד עם המבקר, יקבעו את מסגרת הזמן להגשת התייחסות העמותה כאמור.

17.1.17. אחת לרבעון תפרסם ועדת הביקורת דו"ח שיפרט את הנתונים הנוגעים לנוכחות יושבי ראש האגודות בישיבות הנשיאות, ונתונים הנוגעים לכתבי ההצבעה, בהתאם להוראות תקנון זה.

17.2. בחירת והרכב ועדת הביקורת

17.2.1. חברי ועדת הביקורת ייבחרו על ידי הנשיאות ברוב רגיל לתקופת כהונה אחת בלבד, שלא תעלה על שנתיים ממועד הבחירה מועד הבחירה יהיה בחודש מארס בכל שנתיים.

17.2.2. כל סטודנט, המשתייך כדין לאגודה החברה בהתאחדות ושאינו חבר בנשיאות, כשיר להיבחר כחבר בועדת הביקורת, אם הביע הסכמתו לכך.

17.2.3. לא יכהן כחבר ועדת ביקורת מי שלגביו חלים התנאים המפורטים להלן:

17.2.3.1. מי שנותן שירותים לעמותה בשכר, ו/או מי שהורשע בפסק דין סופי בעבירה לפי סעיפים 290 עד 297 ו- 414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, או בעבירה אחרת שלדעת היועץ המשפטי לממשלה יש עימה קלון.

17.2.3.2. מי שכיהן כחבר בנשיאות או כיו"ר אגודה בשנה שקדמה ליום בו מתקיימות הבחירות לועדת הביקורת.

17.2.3.3. מי שעובד ו/או נושא בתפקיד כלשהו, בשכר או שלא בשכר, באגודה החברה בהתאחדות, בהתאם להגדרות תקנון זה. "תפקיד", לעניין סעיף זה, יוגדר כאחד מהבאים: חבר הנהלה, חבר ועדת ביקורת, דירקטור בחברה בת, כל משרה בשכר, חבר מועצה, חבר ועד, או כל הגדרה נוספת בהתאם להחלטת הנשיאות.

17.2.4. מספר חברי ועדת ביקורת יהיה שלוש ולא יותר מנציג אחד מכל אגודה החברה בהתאחדות.

17.2.5. חברי ועדת הביקורת אינם זכאים לשכר בגין עבודתם אולם יהיו זכאים להחזר ההוצאות בגין פעילותם כחברי ועדת הביקורת. גובה החזר ההוצאות של חברי ועדת ביקורת יקבע על ידי הנשיאות במסגרת התקציב השנתי. ההוצאות תוחזרנה לחברי ועדת הביקורת כנגד קבלות ובכל מקרה לא יעלה גובהן על הקבוע בתקנות הרלוונטיות.

17.2.6. ועדת הביקורת תבחר מקרב חבריה את יו"ר ועדת הביקורת.

17.3. <u>נוהל עבודת ועדת ביקורת</u>

17.3.1. ועדת הביקורת (להלן: "**הועדה**") תכונס לישיבתה הראשונה על ידי יו"ר הועדה היוצא תוך חודש מיום בחירתה.

17.3.2. כינוסה של הוועדה יהיה חוקי בכל מספר חברים שהוא, וזאת בתנאי שמבקר ההתאחדות ורואה החשבון של ההתאחדות נוכחים גם הם בנוסף על חבר אחר מן הועדה.

17.3.3. ועדת ביקורת תכונס גם על-פי דרישתם של שניים מחבריה או על פי דרישת המבקר.

17.3.4. החלטות תתקבלנה ברוב של החברים הנוכחים.

17.3.5. נוהל עבודת הוועדה יקבע ע"י הוועדה עצמה וירשם בכתב.

17.4. <u>פרסום ודו"חות</u>

17.4.1. ועדת הביקורת תגיש לנשיאות כל קובלנה בדבר ממצא חריג ובדבר כל אירוע שנבדק על ידה.

17.4.2. אחת לשנה תגיש ועדת הביקורת דו"ח שנתי ליו"ר, לנשיאות ולהנהלה, אשר הוכן על ידה ועל ידי מבקר ההתאחדות.

17.5. <u>התפטרות או פיטורין של חברי ועדת הביקורת</u>

17.5.1. התפטרות בכתב של חבר הוועדה שתוגש להנהלה או לנשיאות, תחשב כהתפטרות תקפה.

17.5.2. פיטורי חבר ועדה או פיטורי הוועדה כולה על ידי החלטת הנשיאות שנתקבלה ברוב רגיל, ייחשבו כפיטורין תקפים.

17.5.3. ועדת הביקורת תסיים את כהונתה עם התכנס הישיבה הראשונה של ועדת הביקורת חדשה.

18. <u>**מבקר ההתאחדות (להלן: "המבקר")**</u>

18.1. <u>בחירת מבקר</u>

ההתאחדות תמנה לעצמה מבקר (להלן: "**המבקר**"), בהתאם לחוק הביקורת הפנימית התשנ"ב-1992 (להלן: "**חוק הביקורת**"), על פי הנוהל המפורט להלן:

18.1.1. המבקר ייבחר על ידי ועדת המכרזים של ההתאחדות באמצעות מכרז חיצוני, באישור הנשיאות, ובלבד שיהיה, בעת הגשת מועמדותו ובעת מינויו, רואה חשבון או עורך דין בעל רישיון כדין מאת הגוף המוסמך לכך בישראל.

18.1.2. המבקר יבחר לתקופה של שנתיים שלאחריהן יפורסם מכרז חדש באמצעות ועדת המכרזים.

18.1.3. הצעה לפיטורי מבקר ההתאחדות תהיה עפ"י סעיף 12 לחוק הביקורת, בכפוף לכך שהצעה כאמור אושרה ברוב מיוחד של כלל חברי נשיאות ההתאחדות.

18.2. <u>תפקידי המבקר</u>

18.2.1. לערוך ביקורת פנימית במוסדות ההתאחדות על פי תוכנית ביקורת שתותווה יחד עם ועדת הביקורת.

18.2.2. לבדוק את ענייניה הכספיים והמשקיים של ההתאחדות ואת פנקסי החשבונות שלה ולהביא לפני האסיפה הכללית את המלצותיו לעניין אישור הדין וחשבון הכספי.

18.2.3. לבדוק תלונות של חברים בהתאחדות ולהביא ממצאיו בפני הנשיאות.

18.2.4. להגיש דו"ח תקופתי מידי חציון לנשיאות ההתאחדות.

18.2.5. לבצע בפועל את הביקורת המוטלת על ועדת הביקורת מטעם הנשיאות או תקנון זה ולדווח לועדת הביקורת ולנשיאות על ממצאיו.

18.2.6. להמציא דו"ח מיידי בכל נושא שיידרש אליו על ידי הנשיאות.

18.2.7. להיות אחראי לחישוב חלוקת הקולות של הנשיאות בהתאם לשיטת חישוב הקולות המפורטת **בנספח ג'** לתקנון זה.

18.3. סמכויות המבקר

18.3.1. לקבל מכל מוסד של ההתאחדות דו"חות בע"פ או בכתב עפ"י דרישתו בכל הנוגע למילוי תפקידם.

18.3.2. לקבל לידיו כל מסמך שיונפק ו/או יפורסם ע"י כל גוף של ההתאחדות או מטעמה או בעל תפקיד בה, במסגרת מילוי תפקיד, או תוך שימוש בנכסי ההתאחדות או בשמה.

18.3.3. להסב את תשומת ליבו של כל גוף, רשות או בעל תפקיד של ההתאחדות כי אינו ממלא את תפקידו על פי תקנון זה, או ביעילות, או בהגינות, ולוודא כי יתקן תפקידו כמתחייב.

18.3.4. להמליץ בפני ועדת הביקורת או הנשיאות על נקיטת צעדים כלשהם כנגד כל גוף, רשות ובעל תפקיד של ההתאחדות.

18.3.5. להציע דרכים לייעול ושיפור עבודת ההתאחדות.

18.4. נוהל עבודת המבקר

18.4.1. המבקר יפעל באופן עצמאי, ועל פי שיקול דעתו.

18.4.2. ועדת הביקורת רשאית להנחות את המבקר לבצע כל בדיקה.

18.4.3. המבקר יכנס את ועדת הביקורת לפחות אחת לרבעון וימסור לה דין וחשבון על ממצאיו ברבעון.

18.4.4. המבקר יופיע לכל ישיבות הנשיאות, ואם זומן על ידי הנשיאות, גם לישיבות אחרות, אולם אי הופעתו לא תפגע בחוקיות ו/או בתקפות הישיבה.

18.4.5. במהלך עבודתו יאפשר המבקר לכל גורם המבוקר על ידו, להופיע בפני ולעיין בממצאים הנוגעים לביקורת עליו, וכן יאפשר לו להשמיע בפניו את תגובתו טרם כתיבת דו"ח הביקורת והגשתו לועדת הביקורת. תגובת המבוקר תופיע בדו"ח שיוגש כאמור.

18.5. דו"ח שנתי מטעם המבקר

18.5.1. דו"ח המבקר יוגש לועדת הביקורת לאחר שביקש את תגובת המבוקרים בדו"ח ונתן להם זמן סביר להגיב.

18.5.2. ועדת הביקורת יכולה להוסיף ולבדוק את ממצאי הביקורת, ואף רשאית לזמן אנשים נוספים להופיע בפניה בקשר לדו"ח האמור.

18.5.3. בתום הליך בדיקת הממצאים ע"י ועדת הביקורת יוגש הדו"ח בפני יו"ר ההתאחדות, הנשיאות , הועד וההנהלה כמפורט לעיל.

18.5.4. דו"ח המבקר יוגש ע"י ועדת הביקורת כמפורט לעיל בצירוף כל הערות והסתייגויות ועדת הביקורת בעניין ממצאי המבקר בדו"ח.

19. **רואה חשבון**

19.1. מינוי רואה חשבון: בכפוף להוראות סעיפים 19 ג' ו- 31 בחוק וסעיף 5.6 לתקנון זה, תבחר האסיפה הכללית אחת לשנתיים רואה חשבון לעמותה (להלן: "**רואה חשבון**" או "**רו"ח**"), בהתאם להמלצת ועדת מכרזים. המלצת ועדת המכרזים כאמור, תועמד לאישור הנשיאות, בכפוף להוראות שלהלן. רו"ח ישתתף בכל ישיבת אסיפה כללית ו/או הועד של העמותה ו/או ועדת הביקורת, ו/או ההנהלה שיוגשו בה חשבונות שביקר או שמסר עליהן דין וחשבון, וימסור כל הודעה או הסבר שנראה לו בנוגע לחשבונות העמותה.

19.2. הנוהל במינוי רואה חשבון:

19.2.1. לא יתמנה אדם לרואה חשבון אלא אם כן חבר ההתאחדות הודיעה לועדת המכרזים לפני האסיפה הכללית השנתית על כוונתו להציע אותו אדם למשרת רואה חשבון.

19.2.2. ההודעה לפי סעיף קטן 19.2.1 תימסר לא יאוחר מהמועד שנקבע בתקנון זה לזימון החברים לאסיפה הכללית.

19.2.3. ההתאחדות תשלח העתק מההודעה שקיבלה לפי סעיף קטן 19.2.1 לחברי העמותה ולרואה החשבון העומד לסיים את תפקידו, שבעה ימים לפחות לפני מועד כינוס האסיפה הכללית.

19.2.4. הוראות סעיף 19 זה לא יחולו על מינוי מחדש של רואה חשבון העומד לסיים את תפקידו, במקרה כזה: יביאו הועד וההנהלה את חידוש תקופת כהונתו לשנתיים נוספת, לאישור הנשיאות.

19.3. <u>משרת רואה חשבון שהתפנתה</u>

19.3.1. התפנתה משרתו של רואה חשבון, רשאית ועדת מכרזים למנות אחר במקומו, שיכהן עד לכינוס האסיפה הכללית הקרובה ורואי החשבון הנותרים רשאים להמשיך ולפעול כרואי החשבון של העמותה.

19.3.2. באסיפה הכללית הראשונה רשאית ההתאחדות לאשר את מינוי רואה החשבון שמינתה ועדת מכרזים או למנות במקומו רואה חשבון שהציע אחד מחברי ההתאחדות, ובלבד שנשלחה לחברי ההתאחדות ולרואה החשבון הודעה על ההצעה למנות רואה חשבון אחר במקומו שבעה ימים לפחות לפני יום האסיפה.

פרק ה': נושאי משרה, בחירות ותקופת כהונה

20. <u>בחירת יו"ר ההתאחדות וסגן ראשון</u>

20.1. יו"ר וס. יו"ר ההתאחדות ייבחרו ע"י הנשיאות, בכפוף לכך שהמועמד הינו חבר נשיאות מכהן, ואם הסתיימה כהונתו כחבר נשיאות מכהן, אזי טרם עברה שנה וחצי (שמונה עשר חודשים) מיום סיום כהונתו כאמור ועד למועד הבחירות; הכול כמפורט להלן. למען הסר ספק - "חבר נשיאות" - לרבות יו"ר וסגן יו"ר ההתאחדות מכהנים.

20.2. היו"ר והס. יו"ר ייבחרו על ידי הנשיאות על פי העקרונות המפורטים להלן:

20.2.1. הבחירות תהיינה אישיות וישירות.

20.2.2. לצורך הכרעה בבחירות האישיות כמפורט בסעיף 20.2.1 לעיל יש צורך ברוב רגיל של הנשיאות וכן תמיכתם של לפחות 40% (ארבעים אחוזים) מכלל חברי הנשיאות במועמד (לרבות אלה שאינם נוכחים).

20.2.3. היו"ר והס.יו"ר ייכנסו לתפקידם תוך 7 ימים מיום ישיבת הנשיאות שבחרה אותם לתפקידם, ומייד עם בחירתם יחדלו מתפקידם כיו"ר אגודה, אם במועד בחירתם מכהנים ככאלה.

20.2.4. בעת מועמדותם חייבים היו"ר והס. יו"ר להיות סטודנטים, לפי ההגדרה בתקנון זה לעיל, באחד מן המוסדות המיוצגים בהתאחדות הסטודנטים. אולם, יובהר כי אלה יוכלו להמשיך ולכהן בתפקידם, עד לתום כהונתם, גם במידה וסיימו את לימודיהם במהלך כהונתם.

20.3. <u>מועד הבחירות</u>:

20.3.1. הבחירות לתפקיד היו"ר תתקיימנה אחת לשנתיים במהלך חודש נובמבר.

20.3.2. לבקשת מחצית מקולות חברי הנשיאות, תהיה רשאית הנשיאות, בהחלטה שתתקבל ברוב מיוחד, להורות להנהלה לשנות את מועד הבחירות למועד אחר בין החודשים אוקטובר עד דצמבר (כולל) באותה השנה. ההנהלה תפעל בהתאם להחלטת הנשיאות.

20.3.3. הבחירות לתפקיד ס.יו"ר תתקיימנה אחת לשנה במהלך חודש נובמבר. היו"ר רשאי להביא לאישור הנשיאות את המשך כהונת הס.יו"ר לשנת כהונה נוספת אחת בלבד. היה וישונה מועד הבחירות, כאמור בסעיף 20.3.2 לעיל, יידחה בהתאם גם מועד הבחירות לתפקיד ס.יו"ר ההתאחדות.

20.3.4. המועד המדויק בו תתקיימנה הבחירות ייקבע ע"י הועד וההנהלה, ובלבד שמועד זה יהיה במסגרת המועדים הנקובים בסעיפים 20.3.1-20.3.3 לעיל.

20.4. <u>פרסום מועד הבחירות ונהלים</u>:

20.4.1. הועד ימליץ להנהלה וההנהלה לאחר שתבחן את המלצת הועד תפרסם את המועד בו תתקיימנה הבחירות לפחות שלושים ימים טרם מועד הבחירות. נהלי הבחירות והגשת המועמדות יפורסמו באחריות מבקר ההתאחדות, וזאת לא יאוחר משבועיים טרם מועד הבחירות שנקבע.

20.4.2. הגשת המועמדות תעשה על ידי המועמד באופן אישי, במקום ובמועד שיקבעו לכך על ידי מבקר ההתאחדות.

20.4.3. מיום כניסתם של היו"ר והס. יו"ר החדשים לתפקידם, היו"ר והס.יו"ר היוצאים יוותרו בתפקידם לתקופת חפיפה בת שלושים ימים לכל הפחות (להלן: "**תקופת החפיפה**"). יודגש כי מלוא הסמכויות, הזכויות והחובות בתקופת החפיפה יהיו מצויים בידי היו"ר והס. יו"ר החדשים מתוקף תפקידם.

20.4.4. תוך ארבעים וחמישה ימים מיום בחירתו, יכנס יו"ר ההתאחדות מושב נשיאות מיוחד בו יציג את קווי מדיניותו ואת המלצותיו למינויים של נושאי המשרה בהתאחדות.

20.4.5. ועדת הבחירות

20.4.5.1. ועדת הבחירות תפקח על ניהול הליך הבחירות בהתאם לנהלים הקבועים בתקנון זה (להלן: "**ועדת הבחירות**").

20.4.5.2. בראש ועדת הבחירות יעמוד שופט מחוזי בדימוס, אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים ובהתאם לנהלי עבודתה הקבועים בתקנון זה (להלן: "**יו"ר ועדת הבחירות**"). בנוסף ליו"ר ועדת הבחירות, יישבו בועדת הבחירות יו"ר ועדת הביקורת ומבקר ההתאחדות.

20.4.5.3. שכר יו"ר ועדת הבחירות ייקבע בהתאם לנהלי ועדת המכרזים.

20.4.5.4. יו"ר ועדת הבחירות ייבחר לא יאוחר מתשעים ימים טרם מועד הבחירות בהתאם לסעיף 20.3.1 לעיל.

20.4.5.5. החלטות ועדת הבחירות תתקבלנה ברוב של חברי ועדת הבחירות הנוכחים.

20.4.5.6. ועדת הבחירות תתכנס לראשונה, לא יאוחר משישים יום טרם מועד הבחירות בהתאם לסעיף 20.3.1, והיא תהא המוסמכת לקבוע את נהלי עבודתה במועד ישיבתה הראשונה כאמור (להלן: "**נהלי עבודת ועדת הבחירות**").

20.4.5.7. ועדת הבחירות תפרסם את נהלי עבודת ועדת הבחירות לא יאוחר משלושים ימים טרם מועד הבחירות בהתאם לסעיף 20.3.1 לעיל.

20.4.5.8. היה והתפטר יו"ר ההתאחדות, הבחירות יתקיימו בהתאם להוראות סעיף 24.1 להלן.

21. <u>תפקידי יו"ר ההתאחדות</u>

21.1. היו"ר יעמוד בראש ההתאחדות ויהיה הנציג הרשמי של ציבור הסטודנטים כלפי כל גוף, ו/או אדם ו/או רשות במדינת ישראל ו/או מחוצה לה.

21.2. היו"ר יזמן את ישיבות הנשיאות ואת ישיבות ההנהלה. אם לא זימן היו"ר ישיבת נשיאות לפי דרישת תקנון זה, יזמן וינהל אותה יו"ר ועדת ביקורת.

21.3. היו"ר ינהל את ישיבות הנשיאות ואת ישיבות הנהלת ההתאחדות. היו"ר רשאי להאציל סמכותו זו לחבר הנהלה או לחבר נשיאות אחר.

21.4. היו"ר ישלח הודעה על כינוס אסיפה כללית בכתב לכל החברים בנשיאות והודעה בכתב על כינוס ישיבת הנהלה לכל חברי ההנהלה בהתאם להוראות סעיף 15.6 לעיל.

21.5. <u>היו"ר ינהל את מושב הנשיאות כדלהלן</u>:

21.5.1. ידאג לנהל פרוטוקול של הדיונים וההחלטות במושב הנשיאות.

21.5.2. יחליט על סדר העלאת הצעות להחלטה בפני המושב.

21.5.3. יקבע את זמני הדיבור לכל חבר נשיאות וישמור על זכות הדיבור של כל חברי הנשיאות.

21.5.4. יפרט מהו הרוב הנדרש להצבעה לפני כל הצבעה.

21.5.5. יהא מוסמך, להרחיק מן המושב חבר נשיאות או כל אדם אחר המפריע לדיונים או מסרב להחלטות הנשיאות, וזאת לאחר שנקרא לסדר שלוש פעמים. חבר נשיאות שהורחק ממושב הנשיאות על פי סעיף קטן זה, לא יוכל להשתתף בהצבעות שתתקיימנה במושב הנשיאות ממנו הורחק.

21.5.6. לפרסם את ההחלטות שנתקבלו במושב הנשיאות, בתוך שבועיים מיום קבלתן, בכל אמצעי התקשורת של ההתאחדות עם חבריה. לא פורסמו ההחלטות כאמור, באחריות ועדת הביקורת לפרסמן.

21.5.7. לנעול את מושב הנשיאות.

21.5.8. בהעדרו ובאישורו של היו"ר, רשאים למלא את מקומו ותפקידיו במושב הנשיאות בעלי התפקידים, על פי הסדר שלהלן: ס.יו"ר, מי מחברי ההנהלה שהוסמך לכך.

21.6. מורשי החתימה בעמותה הינם:היו"ר, הגזבר ומנכ"ל ההתאחדות. הרכב החתימות לחיוב העמותה יהיה של שניים ממורשי החתימה האמורים, על פי סדר הקדימות, כדלקמן: חתימותיהם של היו"ר ושל מנכ"ל ההתאחדות יחד, בצירוף חותמת העמותה. נעדר מנכ"ל ההתאחדות מתפקידו העדרות ממושכת של למעלה משבעה ימים רצופים, הרכב החתימות אשר יחייב את ההתאחדות, יהיה של היו"ר יחד עם גזבר ההתאחדות, בצירוף חותמת העמותה.

21.7. היו"ר יחד עם גזבר ההתאחדות מוסמך לאשר בשם ההתאחדות הוצאות כספיות החורגות מן התקציב המאושר, כל זמן שהסך הכולל שלהם אינו עולה על 15,000 (חמישה עשר אלף) ₪. הוצאה עד לסך של 25,000 (עשרים וחמישה אלף) ₪, מחייבת את אישור הנהלת ההתאחדות וועדת הכספים. הוצאה העולה על סך של 25,000 (עשרים וחמישה אלף) ₪, תובא לאישור הנשיאות.

21.8. יו"ר ההתאחדות ינהל בקרה על כל הזרוע המבצעת של ההתאחדות, כולל כל גוף הקשור ו/א והמוסמך לביצוע מטרותיה ופעילויותיה של ההתאחדות. היו"ר ינהל מעקב אודות ביצוע תקציבי בהשוואה לתכנון התקציב המקורי. ראשי המחלקות יסייעו ליו"ר במילוי תפקידיו על פי סעיף קטן זה. היו"ר האחראי על העברת החלטות הנשיאות לראשי המחלקות ובכלל זה לכלל הגופים המהווים חלק מן הזרוע המבצעת של ההתאחדות.

21.9. היו"ר רשאי להאציל סמכויות, כראות עיניו, לס. יו"ר ו/או למי מחברי ההנהלה.

22. <u>נושאי משרה אחרים שאינם מקבלים שכר</u>

22.1. תפקידים שיוצעו ע"י היו"ר הנבחר, שהינם תפקידים ללא שכר, יובאו לאישור הנשיאות, ברוב רגיל. נושאי משרה בשכר ייבחרו במכרז, בהתאם לסעיף 27 להלן.

22.2. נושאי המשרה האחרים ימשיכו לכהן בתפקידם כל עוד לא נבחרו אחרים במקומם, אלא אם ביקשו לפרוש מתפקידם או הודחו מתפקידם, שאז יחדלו מלשמש בתפקידם ומחברותם בנשיאות מייד עם סיום תפקידם כתוצאה מהדחה או פרישה כאמור. באחריות יו"ר ההתאחדות לקיים בחירות להחלפת החברים אשר סיימו את כהונתם כיושבי ראש אגודות עד 60 יום ממועד סיום תפקידם באגודה.

22.3. נבחר נושא משרה או כל גורם אחר על ידי מוסדות ההתאחדות לתפקיד ייצוגי או ביצועי לא יוכל לכהן, במקביל לתפקיד זה, בתפקיד יו"ר באחת מאגודות הסטודנטים החברות בהתאחדות, למעט אם התפקיד בו הוא מכהן בהתאחדות הינו חבר ועד ו/או חבר בוועדה כהגדרתה בפרק ו' לתקנון זה להלן.

22.3.1. לא יכהן אדם בתפקיד בהתאחדות כאשר הוא נושא בתפקיד באגודה החברה בהתאחדות. תפקיד לעניין סעיף זה יוגדר כאחד מהבאים: חבר הנהלה, חבר ועדת ביקורת, דירקטור בחברת בת, כל משרה בשכר, חבר מועצה, חבר ועד.

22.3.2. הנשיאות תהא רשאית, לאשר חריגות מהאמור בסעיף 22.3.1 לעיל במקרים כדלקמן: אישור החריגות כאמור על ידי הנשיאות כפוף לכך שהחלטה כאמור הועמדה מראש לסדר היום בהתאם לתקנון זה, ובכפוף לכך שהחלטה כאמור מגובה בפרוטוקול נשיאות שנערך ונחתם בהתאם לחוק ולדרישות רשם העמותות.

23. <u>בחירת נציג הסטודנטים למועצה להשכלה גבוהה</u>

23.1. בהתאם לסעיף 4א לחוק המועצה להשכלה גבוהה התשי"ח-1958, היו"ר הינו חבר במועצה להשכלה גבוהה מתוקף תפקידו.

23.2. הנשיאות תבחר את הס.יו"ר או ראש המחלקה לקידום מדיניות אקדמית לכהן כנציג הנוסף, מטעם ההתאחדות, במועצה להשכלה גבוהה, בהתאם להוראות סעיף קטן 22.1 לעיל(להלן: "**הנציג הנוסף**"), כן יחולו הוראות סעיף קטן 22.2 על הנציג הנוסף כבעל תפקיד..

24. <u>התפטרות ופיטורין</u>

24.1. <u>התפטר יו"ר ההתאחדות</u>- התפטרותו תיכנס לתוקף בתוך שבעים ושתיים שעות (להלן: "**כניסת הפיטורין לתוקף**"). תוך שלושים ימים ממועד כניסת הפיטורין לתוקף יכנס המבקר את הנשיאות, לבחירת יו"ר חדש לתקופת הכהונה שנותרה ממועד בחירתו עד תום הכהונה של היו"ר היוצא. מובהר בזאת כי בהתאם לסעיף 26 לחוק, יוותר היו"ר המתפטר בתפקידו, עם מלוא הסמכויות מתוקף תפקידו, עד למועד החלפתו.

24.2. <u>התפטר ס. יו"ר</u> - התפטרותו תיכנס לתוקף בתוך שבעים ושתיים שעות (להלן: "**כניסת הפיטורין לתוקף**"). תוך שלושים ימים ממועד כניסת הפיטורין לתוקף, יכנס המבקר את הנשיאות, לבחירת ס.יו"ר לתקופת הכהונה שנותרה ממועד בחירתו עד תום הכהונה של היו"ר היוצא. מובהר בזאת כי בהתאם לסעיף 26 בחוק, יוותר הס. יו"ר המתפטר בתפקידו, עם מלוא הסמכויות מתוקף תפקידו, עד למועד החלפתו.

24.3. <u>מושב הדחה</u>- מושב הדחה יכונס על ידי ועדת הביקורת, אם יוגש לוועדה מסמך המבקש זאת בהצעה לסדר היום, כשהוא חתום ע"י שני שלישים מכלל חברי הנשיאות (להלן: "**דרישת הדחה**"). הנשיאות תכונס על ידי ועדת הביקורת לא יאוחר מתום שבועיים ממועד העברת דרישת ההדחה. פיטורי היו"ר יכנסו לתוקף, אך ורק אם התקבל לכך רוב של שני שליש מחברי הנשיאות, ובתנאי שבהצבעה השתתפו לפחות מחצית מן הנציגים של הנשיאות. פיטורי הס.יו"ר יכנסו לתוקף אך ורק אם התקבל לכך רוב של שני שליש מחברי הנשיאות, ובתנאי שבהצבעה השתתפו לפחות מחצית מן הנציגים של הנשיאות.

24.4. <u>הוראות מעבר</u>: נבחר יו"ר אגב התפטרות/פיטורי יו"ר קודם, בחודשים שבין ספטמבר לפברואר (כולל), יכהן את תקופת הכהונה שנותרה. נבחר יו"ר התאחדות אגב התפטרות/פיטורי יו"ר קודם בחודשים שבין מרץ לאוגוסט יכהן עד לחודש ספטמבר בשנה שאחרי.

פרק ו': ועדות מפעלים ומכרזים

25. **ועדות**

הנשיאות מוסמכת להחליט על הקמת ועדות מקרב חברי ההתאחדות ו/או מקרב החברים כדין באחת מהאגודות, לטיפול בעניינים מיוחדים. הרכבן ואופי פעילותן של ועדות כאמור ייקבע על ידי הנשיאות.

25.1. היו"ר רשאי להקים ועדות זמניות.

25.2. הועדות כפופות להחלטות הנשיאות או יו"ר ההתאחדות.

25.3. תקנון לפעולות ונהלי העבודה של כל ועדה ייקבע על ידי אותה ועדה או על ידי הנשיאות.

25.4. פרוטוקול דיוני הועדה והחלטותיה יתועדו במדויק ויועבר לכלל חברי הנשיאות.

25.5. חבר נשיאות לא יכהן ביותר משתי ועדות בעמותה בו זמנית, ולא יכהן כיו"ר של יותר מוועדה קבועה אחת.

25.6. הייצוג היחסי של נשים בועדות על פי תקנון זה, יהיה לכל הפחות בהתאם לאחוז הייצוג היחסי של נשים (שהינן יושבות ראש אגודות) בנשיאות או אישה אחת לכל הפחות בועדה, לפי הגבוה מביניהם.

26. **מפעלים**

הנשיאות מוסמכת להחליט על הקמת חברות, איגודים או מפעלים אחרים להגשמת מטרות ההתאחדות (להלן: "**המפעל**").

26.1. הצעה להקמת מפעל כאישיות משפטית נפרדת, תובא לאישור הנשיאות, אשר תקבע הוראות מחייבות בדבר כפיפותו של המפעל למוסדות ההתאחדות.

26.2. עם הקמת המפעל, תורה הנשיאות ליועצים המשפטיים של ההתאחדות לנסח תקנון אשר יובא לאישור הנשיאות, ובלבד שישמר את הזכויות המלאות של ההתאחדות במפעל שהוקם.

26.3. שינויים בתקנון מפעל יובאו לאישור הנשיאות באופן שנקבע לכך על ידי הנשיאות, ובתנאי שפירוט בדבר הצעת השינוי צורף להודעה על כינוס אסיפה כללית שנשלחה לחברי הנשיאות.

26.4. בדבר פעילות ו/או נהלים הנוגעים למפעל ואשר אינם מוסדרים בתקנון זה, מוסמך המפעל להחליט בעצמו, בכפוף לכך שפעילות כאמור הובאה לאישור ההנהלה וכל עוד הדבר לא נפסל על ידי הנשיאות.

26.5. כל מפעל חייב למסור דו"ח פעולות לכל מוסד הרשאי לפי תקנון זה לקבל דו"ח כאמור, על פי דרישתו.

27. <u>מכרזים</u>

27.1. בעלי תפקידים בשכר בהתאחדות (להלן: "**בעל תפקיד**") שנוהל בחירתם לא הוסדר בתקנון זה ייבחרו על ידי מכרז פנימי, שיפורסם על ידי היו"ר, או ההנהלה באמצעות המוסדות של האגודות (להלן: "**מכרז פנימי**").

27.1.1. בעל תפקיד, אשר אינו חבר עמותה, לרבות מנכ"ל ההתאחדות, לא יהא בעל זכות הצבעה באף אחד ממוסדות ו/או ועדות ההתאחדות ו/או מי טעמה ו/או הארגונים הקשורים אליה. יו"ר וסגן יו"ר ההתאחדות יהיו זכאים לזכויות הצבעה כאמור בתקנון זה.

27.2 נבחר אדם לכהן כבעל תפקיד, יחול לגביו האמור להלן:

27.2.1 לא יגיש אדם מועמדות להיות בעל תפקיד, אם הינו מכהן, או אם כיהן כחבר בנשיאות, או כיו"ר אגודה, בשנה שקדמה למועד הגשת מועמדותו.

27.2.2 נבחר אדם לכהן כבעל תפקיד באמצעות מכרז פנימי, יתפטר תוך שבעה ימים מכל תפקיד בו הוא נושא, ככל שאכן נושא בכזה באגודה החברה בהתאחדות. תפקיד לעניין סעיף זה יוגדר כאחד הבאים: חבר הנהלה, חבר ועדת ביקורת, דירקטור בחברת בת, כל משרה בשכר, חבר מועצה, חבר ועד. בסמכות הנשיאות להגדיר תפקידים נוספים כאמור בסעיף זה.

26.2.3. בעל תפקיד ימשיך לכהן בתפקידו כל עוד לא נבחר אחר במקומו, אלא אם ביקש לפרוש מתפקידו או פוטר מתפקידו. התפטר בעל תפקיד או פוטר כאמור בסעיף זה, תהא ההנהלה רשאית למנות כל גורם אחר למילוי תפקידו, לתקופה שלא תעלה על 60 ימים, ממועד כניסת הפיטורין או ההתפטרות לתוקף.

27.3. במכרז פנימי תינתן עדיפות לסטודנטים הלומדים במוסדות שאגודותיהן חברות בהתאחדות, ובתנאי שהינם חברים באגודת סטודנטים החברה בהתאחדות הסטודנטים.

27.4. ההנהלה תוכל להחליט על פרסום מכרז פומבי חיצוני אם מצאה לנכון כי רצוי שבעל התפקיד ייבחר בדרך זו.

27.5. פרק הזמן שייקבע להגשת המועמדות, לגבי כל המכרזים, לא יפחת מארבעה עשר ימים מיום פרסום המכרז.

27.6. על אף האמור לעיל, יועצים חיצוניים ופרוייקטורים אשר טיבו ו/או טיבעו של השרות המקצועי אותו הם מעניקים הינו בבחינת מישרת אמון, אינו חייב במכרז (להלן: "**פרוייקטורים**"). ההנהלה תהא מוסמכת לקבוע הגדרת משרות אמון, עצם הצורך בהן, איושן והשכר בגינן. ההנהלה תעדכן את הנשיאות בדבר שכירת שירותיהם המקצועיים של יועצים אלה. מובהר כי האמור בסעיף זה איננו חל על מינוי רואה חשבון ומבקר ההתאחדות לגביהם קיימות הוראות מיוחדות לעיל.

27.7. היועץ המשפטי של ההתאחדות ייבחר על ידי ועדת המכרזים של ההתאחדות באמצעות מכרז חיצוני, ובלבד שיהיה בעת הגשת המועמדות והבחירה, עו"ד בעל רישיון תקף וכדין מאת הגוף המוסמך לכך בישראל, ויובא לאישור הנשיאות. היועץ המשפטי ייבחר לתקופה של שנתיים, שלאחריהן יפורסם מכרז חדש.

27.8. הנשיאות תקבע את היקף שכרם והיקף משרתם ו/או העסקתם של נושאי המשרה ו/או היועצים על פי האמור לעיל, הכול לפי העניין, ולמעט לעניין פרוייקטורים כאמור בסעיף 27.6 לעיל.

27.9. ועדת המכרזים לעניין סעיף זה תמנה שבעה חברים לפי הפירוט הבא: יו"ר ההתאחדות, ס.יו"ר, חמישה חברי נשיאות נוספים, שייבחרו על ידי הנשיאות כאמור לעיל.

27.10. המניין החוקי לישיבות הועדה ימנה לפחות שלושה חברים, ובלבד שישתתף בישיבה יו"ר ההתאחדות או ס.יו"ר.

27.11. יו"ר ועדת המכרזים יהיה יו"ר ההתאחדות ובהעדרו- ס.יו"ר.

פרק ז': שינויים בתקנון ופירוק ההתאחדות

28. <u>ועדת תקנון</u>

28.1. הנשיאות תקים ועדת תקנון שאליה תוגשנה הצעות לשינוי התקנון.

28.2. הוועדה תיבחר לא יאוחר מארבעים וחמישה ימים לאחר בחירת היו"ר ובכל חודש ספטמבר.

28.3. בוועדה יישבו שני חברי נשיאות מהאגודות של האוניברסיטאות ושני חברי נשיאות מהאגודות של המכללות (להלן: "**חברי הועדה הנבחרים**"), ובנוסף להם יו"ר ההתאחדות וסגן יו"ר ההתאחדות מתוקף תפקידם. הבחירות לחברי הוועדה תתקיימנה במסגרת הנשיאות וברוב רגיל.

28.4. בראש הוועדה יעמוד אחד מחברי הוועדה שייבחר לכך על ידי חברי הועדה הנבחרים (להלן: "**יו"ר ועדת התקנון**"). יו"ר ועדת התקנון הינו בעל הזכות להכריע מקום בו שוויון קולות במסגרת הדיון על אחד העניינים הנתונים לסמכותה של הועדה.

28.5. המניין החוקי לישיבת הוועדה ימנה נוכחות של שלושה חברים, לפחות, מתוכם שני חברי נשיאות. חברי ועדת הביקורת, היועץ המשפטי והמבקר ישמשו כמשקיפים בוועדה.

28.6. חבר ועדת התקנון יחדל לכהן בתפקידו תוך חודשיים מיום שהסתיימה כהונתו כיו"ר אגודה, עד שתיערכנה בחירות נוספות בנשיאות לבחירת מחליף תחתיו.

28.7. <u>תפקידי הוועדה</u>:

28.7.1. לרכז הצעות לשינוי תקנון המתקבלות מקרב חברי הנשיאות.

28.7.2. לקיים דיון ראשוני באשר להצעות לשינוי התקנון ולאופן ניסוחן באופן שלא ייצור סתירות פנימיות או יפגע בחוקי התקנון ובחוק.

28.7.3. הוועדה אחראית להביא הצעות לשינוי לאישור הנשיאות.

28.7.4. הוועדה אחראית על פרסום התקנון והפצתו לחברי הנשיאות פעם בשנה.

28.7.5. יו"ר ועדת תקנון אחראי להעביר את התקנון לאישור רשם העמותות.

28.8. <u>נוהל התכנסות והצבעות</u>:

28.8.1. יו"ר ועדת תקנון יפרסם ויפיץ לחברי הנשיאות הודעה בכתב בדבר מועד כינוס הוועדה ובדבר ההצעות המונחות לשינוי התקנון טרם כינוסה (להלן: **"סדר יום ועדת תקנון"**). הועדה חייבת להתכנס על פי דרישה שהוגשה לשינוי תקנון, כמפורט להלן, וזאת לא יאוחר מחלוף חודש ימים מיום הדרישה כאמור.

28.8.2. חבר נשיאות המעוניין להגיש הצעה לשינוי התקנון, יגיש לצורך כך בקשה בכתב ליו"ר ועדת תקנון, וזאת ארבעים ושמונה שעות לפחות טרם מועד כינוס הישיבה הקרובה של ועדת תקנון.

28.8.3. כל הצעה לשינוי תקנון תועלה לדיון ולהצבעה בוועדת התקנון. יו"ר הוועדה יהיה אחראי על המושב וינהל את זמני הדיבור של כל אחד מחברי הועדה.

28.8.4. כל הצעה שאושרה בוועדה תועבר לעיון ולהצבעה בנשיאות (להלן: "ההצעה המאושרת"). אחרת, במידה ולא התקבלה הצעה לשינוי תקנון, ניתן יהיה להגישה לעיונה ולאישורה של הנשיאות כמפורט בסעיף 28.8.6 להלן.

28.8.5. חבר נשיאות יכול להגיש הסתייגות בכתב באופן מנומק לכל הצעה מאושרת, וזאת עד 72 שעות לפני מושב הנשיאות, והיא תועלה במקביל להצעה המקורית שנתקבלה בועדת התקנון בפני חברי הנשיאות.

28.8.6. הצעה לשינוי התקנון שהוגשה על ידי חבר נשיאות אך לא אושרה על ידי ועדת תקנון, תוכל לידון בנשיאות רק אם הוגשה על ידי יותר משליש מחברי הנשיאות, אשר העבירו את הבקשה החתומה לידי יו"ר ועדת תקנון עם העתק ליו"ר ועדת ביקורת.

28.8.7. הצעה לשינוי התקנון לא תעלה לנשיאות, אלא אם כן נדונה קודם בוועדת התקנון, אלא אם הועדה לא התכנסה מתום 21 יום ממועד הגשת ההצעה לשינוי התקנון.

28.8.8. הצעה שנדחתה בוועדת תקנון שלגביה לא התמלאו התנאים לעיל, או הצעה לשינוי תקנון שנדחתה בנשיאות, תועלה לדיון חוזר בוועדת תקנון, לפי שיקול דעת יו"ר הוועדה.

28.8.9. יו"ר הוועדה יעביר את החלטות הנשיאות, בנוסח שאישרה באשר לשינויי התקנון בנוסח לרישום אצל רשם העמותות.

29. <u>**ועדת כספים**</u>

29.1. הנשיאות תקים ועדת כספים.

29.2. בוועדה ישבו 5 חברי נשיאות שיבחרו בנשיאות ויו"ר ההתאחדות. רואה החשבון והגזבר של ההתאחדות ישמשו כמשקיפים. מובהר בזאת כי חבר בוועד אינו יכול לכהן גם כחבר ועדת כספים.

29.3. בראש הוועדה יעמוד אחד מחברי הוועדה שייבחר לכך על ידי יתר חברי הוועדה הנבחרים. יו"ר ועדת הכספים הינו בעל הזכות להכריע במקרה של שוויון קולות במסגרת הדיון על אחד העניינים הנתונים לסמכותה של הועדה. החלפת יו"ר הוועדה תהיה ברוב רגיל. מובהר כי בכל הצבעות הוועדה- רק יו"ר ההתאחדות, יו"ר ועדת הכספים וארבעת חברי הועדה הנוספים יוכלו להשתתף. יתר המשתתפים ישמשו כמשקיפים בלבד.

29.4. יו"ר הוועדה יכנס את הוועדה לפי הצורך או לבקשת לפחות מחצית חברי הוועדה. במקרה שהישיבה כונסה לבקשת לפחות מחצית חברי הוועדה תכונס הוועדה גם ללא נוכחות היו"ר. המניין החוקי לישיבת הוועדה ימנה נוכחות של שלושה חברים לפחות, מתוכם שלושה חברי נשיאות נבחרים.

29.5. חבר ועדת הכספים יחדל לכהן בתפקידו תוך חודשיים מיום שהסתיימה כהונתו כיו"ר אגודה, עד שתיערכנה בחירות נוספות בנשיאות לבחירת מחליף תחתיו.

29.6. <u>תפקידי הוועדה</u>:

29.6.1. סיוע בהכנת הצעת התקציב, בתיאום עם יו"ר ההתאחדות והגורמים המקצועיים, באופן אשר יסייע במימוש חזון ההתאחדות ובהשגת מטרותיה. כמו כן תהא ועדת הכספים אחראית על הכנת המלצה באשר למדיניות ואופן ההשקעה בכספי מכירת אחזקות של ההתאחדות. הוועדה תגבש את המלצותיה, הצעותיה והסתייגויותיה (ככל שישנן כאלה) בנוגע להצעת התקציב, ותביאן לעיונם של חברי הועד, לפחות שבועיים טרם הדיון על אישור הצעת התקציב בישיבת הנשיאות. בנוסף, אחראית הועדה לריכוז ההערות וההצעות שתועלנה מצד ההנהלה, הועד ומצד חברי הנשיאות, וזאת לפחות 48 שעות טרם מועד התכנסות ישיבת הנשיאות ולהביאן לדיון ולהצבעה במושב הנשיאות.

29.6.2. התקציב יהיה שנתי.

29.6.3. הועדה לא תגיש לאישור תקציב גרעוני.

29.6.4. התקציב יכלול את פרוט משכורותיהם ותנאי העסקתם של כלל עובדי ההתאחדות, ובכלל זאת משכורותיהם של היו"ר והס.יו"ר.

29.6.5. התקציב יהיה שקוף ויפורסם לכלל ציבור הסטודנטים.

29.6.6. הועדה תעקוב ותבקר את הניהול הכספי השוטף של ההתאחדות, ותוודא כי הוא עומד במסגרת השנתית שנקבעה לו על ידי הנשיאות.

29.6.7. בכפוף לסעיף 21.6 לעיל, בסמכות הועדה לאשר העברה בין סעיפי תקציב עד לגובה של 25,000 ₪ ובלבד שהסכום כאמור יועבר לטובת סעיף תקציבי מוגדר וידוע. העברה תקציבית מעבר לסכום הנ"ל תחייב את אישור נשיאות ההתאחדות.

29.7. <u>תפקידי יו"ר הוועדה</u>

29.7.1 לזמן לישיבות את כל חברי הועדה, נציג ועדת הביקורת, המבקר, היועץ המשפטי ומוזמנים אחרים בהתאם לצורך. יוכל יו"ר הוועדה להעביר מתפקידו חבר ועדה אשר נעדר משלוש ישיבות רצופות מסיבה שאינה ברורה או שאינה מוצדקת. כמו כן בישיבת הנשיאות הקרובה יבחר חבר חדש לוועדה.

29.7.2 לדווח בכתב, או בע"פ, על פעילות הועדה על פי דרישת ועד ו/או הנהלת ההתאחדות.

29.7.3 לפרסם את החלטות הועדה.

29.7.4 הוצאת זימון על כינוס ישיבת הועדה 24 שעות מראש.

30. <u>הגשת מסמכים לרשם העמותות (להלן: "הגשת מסמכים")</u>

כפועל יוצא משאיפת ההתאחדות לפעול בשקיפות מרבית של ניהול ענייניה, וכן מתוך חובתה לסעיף 38 בחוק, יודיע מנכ"ל ההתאחדות לרשם, בצירוף המסמכים הרלוונטיים, על האירועים הבאים, כדלקמן:

30.1. שינוי מענה של ההתאחדות.

30.2. בחירת חבר או מינוי חבר של ההנהלה ו/או של ועדת הביקורת ו/או המבקר.

30.3. פקיעת כהונתו של רו"ח.

30.4. פרוטוקול החלטת האסיפה הכללית לשנות את תקנונה, שמה ומטרותיה.

30.5. פרוטוקול החלטת האסיפה הכללית או הוועד בדבר הרשאים לחתום בשם ההתאחדות.

30.6. פרוטוקול החלטת האסיפה הכללית לאשר את הדו"ח הכספי אשא הובא בפניה בצרוף הדו"ח הכספי והמלצת ועדת הביקורת וחוות דעתו של רו"ח.

30.7. הודעה על הגשת תובענה כנגד ההתאחדות או כנגד חבר הועד בתוקף תפקידו כחבר ועד.

30.8. פרוטוקול בדבר החלטת האסיפה הכללית על פירוק מרצון ועל מינוי מפרק לפי סעיף 43 לחוק.

30.9. ההתאחדות תגיש לרשם את המסמכים המקוריים או את העתקיהם המאושרים והחתומים בידי שניים מחברי הוועד תוך שבועיים מיום קבלת ההחלטה או מיום האירוע.

31. <u>פירוק ההתאחדות</u>

31.1. הנשיאות מוסמכת להחליט על פירוק ההתאחדות ברוב של לפחות שמונים אחוזים מחברי הנשיאות.

31.2. ההחלטה בדבר פירוק ההתאחדות חייבת לכלול הוראות ברורות לעניין תשלום כלל חובות ההתאחדות וחלוקת רכושה כמפורט להלן.

31.3. במידה שלאחר תהליך הפירוק נותר רכוש בידי ההתאחדות, לאחר שנפרעו מלוא חובותיה, יועבר רכוש זה לידי מוסד ציבורי, כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש), תשכ"א-1961, כפי שייקבע על ידי נשיאות ההתאחדות בישיבתה האחרונה.

פרק ח'

חלוקה ו/או הקצאת כספים שיתקבלו מעמותת איסת"א ליינס ו/או איסת"א ו/או כל מפעל אחר של ההתאחדות (להלן: "חלוקה מהמפעל")

32. <u>הקצאת כספים</u>

32.1. נכסי והכנסות ההתאחדות משמשים אך ורק לצורך מילוי חזונה ומטרותיה וחלוקת רווחים או טובות הנאה בין חבריה ו/או חברי ההתאחדות ו/או כל גורם אחר הקשור אל מי מהם, אסורה בכל צורה שהיא.

32.2. הכספים שיוקצו לאגודות על-ידי המפעל, המיועדים לפעילות למען ציבור הסטודנטים בישראל, יחולקו על פי המלצת ההנהלה ובכפוף להחלטת הנשיאות (להלן: "**החלוקה לאגודות**").

32.3. מבלי לפגוע באמור בסעיפים 32.1 ו-32.2 לעיל, הקצאת כספים לצורך חלוקת מלגות, תתקיים על פי ההוראות והתנאים המפורטים בנספח ה' לתקנון זה להלן.

32.4. <u>החלוקה לאגודות תתבצע, כדלקמן:</u>

32.4.1. המפתח לחלוקת הכספים יהיה מספר הסטודנטים הרשומים בכל מוסד שאגודת הסטודנטים הפועלת בו חברה חברות מלאה בהתאחדות הסטודנטים, ובכפוף להחלטות נשיאות ההתאחדות.

32.4.2. המספר הקובע של הסטודנטים לעניין סעיף זה יהיה לפי הדו"ח הרשמי האחרון שהמציא מבקר ההתאחדות.

פרק ט'

תנאים להכרה בנציגות וביו"ר הנציגות

33. <u>הכרה בנציגות סטודנטים</u>

בכל מוסד המוכר ככזה, בהתאם להוראות תקנון זה וחוק זכויות הסטודנט התשס"ז-2007 (להלן: "**חוק הסטודנט**"), בו פועלת נציגות סטודנטים, תהא הנציגות רשאית להגיש מועמדות להכיר בה כחברה בעמותה, לפי הוראות תקנון ההתאחדות (להלן: "**המועמדת**"). בקשת המועמדת לחברות בהתאחדות כפופה למילוי כלל התנאים והמסמכים המפורטים להלן:

33.1. <u>המסמכים הנדרשים לצורך הגשת בקשת מועמדות לחברות בהתאחדות על ידי הנציגות (להלן: "**בקשת המועמדת**"):</u>

33.1.1. טופס בקשת הכרה במועמדת כנציגות, בנוסח המצורף לתקנון זה כנספח ו', כשהוא ממולא כראוי. על הטופס להיות חתום, כדלקמן: (א) על ידי יו"ר הנציגות. (ב) על ידי דיקאן הסטודנטים או ראש מינהל התלמידים במוסד במסגרתו פועלת המועמדת (להלן: "**הגורם המאשר**", להלן: "**מוסד הנציגות**"), בתוספת אישור מילולי, כי מינוי יו"ר הנציגות ופעילות הנציגות, הינם בהתאם לכללים הקבועים אצל אותו מוסד בעניין זה.

33.1.2. פרוטוקול מישיבת האסיפה הכללית של חברי המועמדת, בהתאם לתקנונה או בהתאם לכללי מוסד הנציגות, או פרוטוקול של ישיבת הועדה במוסד הנציגות, במסגרתה התקבלה ההחלטה להגשת בקשת המועמדת.

33.1.3. שני העתקים מתקנון הנציגות, אשר במסגרתו מפורטים, כדלקמן: (א) מטרות הקמת הנציגות, לרבות כלל העקרונות המפורטים בסעיף 33.2.5 להלן. (ב) העקרונות לפיהם פועלת הנציגות. (ג) סעיפים המשקפים את מערכת היחסים בין מוסד הנציגות ובין הנציגות, ואת מקור הסמכות לפעילותה. (ד) פירוט אודות מוסדות הנציגות, באמצעותם היא מתנהלת, לרבות: ועד מנהל וסדרי פעולותיו, אסיפה כללית של חברי הנציגות (ה) הוראות הקובעות את נהלי הביקורת על הנציגות. (ו) הוראות הנוגעות לבחירת נושאי המשרה הבכירים אצל הנציגות, לרבות יו"ר הנציגות. (ז) הוראות הנוגעות לניהולה הכספי של הנציגות, לרבות הוראות הנוגעות לסדרי הגביה באמצעות מוסד הנציגות. (ח) כללים הנוגעים לניהול והתנהלות הנציגות. הכל להלן: "**תקנון הנציגות**" (ט) נוסח טופס בקשת הצטרפות סטודנט להתקבל כחבר בנציגות, אשר מיועד לחתימת הסטודנטים הלומדים במוסד הנציגות, או כאלה אשר הגישו בקשה להרשם ללימודים במוסד הנציגות (להלן: "**טופס ההצטרפות**"). נוסח טופס ההצטרפות אשר יצורף למזכר ההבנות ולתקנון הנציגות.

33.1.4. שני העתקים ממזכר הבנות אשר נחתם בין המועמדת לבין מוסד הנציגות, אשר מקבל ומאשר את תקנון הנציגות, כשהוא חתום על ידי יו"ר הנציגות ועל ידי הגורם המאשר במוסד הנציגות (להלן: "**מזכר ההבנות**"). על מזכר ההבנות לכלול את דרישת המוסד לפעילות הנציגות בהתאם להוראות תקנון הנציגות, לפרט את דרישת מוסד הנציגות לפעילות על פי העקרונות המפורטים בסעיף 33.2.5. במידה שהנרשמים ללימודים במוסד הנציגות מקבלים את טופס ההצטרפות במסגרת ערכת ההרשמה, יחד עם טופס תשלום דמי חבר, יפרט מזכר ההבנות את הכרת המוסד בחשיבות חתימת הסטודנטים הנרשמים ללימודים על טופס ההצטרפות וזאת בטרם יגבו מהם דמי חבר בנציגות.

33.1.5. אישור מתאים, חתום על ידי הגורם המאשר, לפיו כלל פעילותה הכלכלית של המועמדת מתבצע באמצעות מוסד הנציגות ובהתאם לתקנון הנציגות ומזכר ההבנות.

33.1.6. אישור מטעם מוסד הנציגות, חתום על ידי הגורם המאשר, לפיו יו"ר הנציגות, הוא הגורם המוסמך מטעם הנציגות, וכי הוא נבחר בהתאם לתקנון הנציגות ולכללים המקובלים לכך אצל המוסד.

33.1.7. אישור המוסד להתחייבותו להעברת תשלום דמי חבר להתאחדות, במידה שהנציגות תתקבל כחברה בהתאחדות.

33.1.8. אישור המוסד לכך שמכסת הסטודנטים הלומדים במוסד הנציגות אינה עולה על 999 סטודנטים, במועד הגשת בקשת המועמדת.

33.1.9. הסכמה בכתב של הנציגות, באמצעות יו"ר הנציגות, לכך שההתאחדות לא תוכל להעביר לנציגות כספי תמיכה ו/או כספים מכל מין וסוג שהוא, באשר הנציגות איננה תאגיד מוכר לפי כל דין, ולפיכך אינה אישיות משפטית נפרדת, בעלת חשבון בנק וכיו"ב.

33.2. <u>תנאי הסף המצטברים לצורך לקבלת הנציגות כחברה בהתאחדות (להלן: "**תנאי הסף**"):</u>

33.2.1. המוסד במסגרתו פעילה המועמדת, הינו מוסד כהגדרתו בתקנון זה ובהתאם לחוק הסטודנט.

33.2.2. מכסת הסטודנטים במוסד הנציגות, נכון למועד הגשת בקשת המועמדת, אינה עולה 999 סטודנטים וזאת בהתאם להוראות נספח ג' לתקנון זה.

33.2.3. המועמדת מקיימת פעילות רציפה, בהתאם לכללי מוסד הנציגות ובהתאם לתקנון הנציגות, וזאת לפחות בשנים עשר החודשים האחרונים שקדמו למועד בקשת ההכרה.

33.2.4. המועמדת אינה נוהגת כל אפליה מטעמים של אומה, גזע, דת, מין, צבע, ארץ מוצא או השקפה בעת קבלת חברים אליה.

33.2.5. תקנון הנציגות של המועמדת אינו סותר את תקנון ההתאחדות ו/או הוראות כל דין, ובנוסף לאמור בסעיף 33.1.3 לעיל, קובע את ההוראות הבאות:

33.2.5.1. מטרות הנציגות הינן לייצג את הסטודנטים מול גורמים שונים במוסד הנציגות.

33.2.5.2. במסגרת פעילותה, פועלת הנציגות בשיתוף פעולה עם הגורם המאשר במוסד הנציגות.

33.2.5.3. כלל ההחלטות הנוגעות לאופי פעילות הנציגות, תתקבלנה על פי רוב קולות חברי הועד המנהל/ההנהלה של הנציגות, בהתאם להוראות חוק העמותות, וזאת על אף שהנציגות אינה מאוגדת כעמותה, והכל ללא זכות וטו מצד מוסד הנציגות, אלא אם סבר כי פעילות הנציגות עליה הוחלט כאמור, הינה מנוגדת לתקנון הנציגות ו/או למזכר ההבנות.

33.2.5.4. חברי האסיפה הכללית של הנציגות לרבות יו"ר הנציגות, ייבחרו על ידי הסטודנטים הלומדים במוסד הנציגות, ואשר נחשבים כחברי הנציגות. חברי האסיפה הכללית שנבחרו, יבחרו מביניהם חברי ועד מנהל, יחליטו ביניהם על חלוקת התפקידים ועל תחומי אחריות.

33.2.5.5. הנציגות הינה נציגות אשר פעילותה מוכרת להתאחדות.

33.2.5.6. הבחירות ליו"ר הנציגות וחברי האסיפה הכללית של הנציגות, תתקיימנה אחת לשנה. כל סטודנט במוסד הנציגות ששילם למוסד הנציגות תשלום בעבור חברות בנציגות זכאי לבחור ולהיבחר.

33.2.5.7. אופן ותנאי ההצטרפות לנציגות, ובכללם נוסח טופס ההצטרפות. כן יפורט מעמד חתימת טופס ההצטרפות, אם במעמד תשלום דמי החבר לנציגות, אם במעמד הגשת כלל המסמכים במסגרת ערכת ההרשמה למוסד הנציגות, ואם נחתם מול הנציגות עצמה.

33.2.6. יו"ר הנציגות אשר בחירתו אושרה על ידי המוסד, הופיע בפני ההנהלה, הועד והמבקר.

33.2.7. המועמדת מילאה אחר כלל תנאי הסף, אלא אם מצא הועד נימוק סביר שבגללו יש לדחות את בקשת המועמדת.

33.3. בקשת המועמדת תידון ותיבחן על ידי ההנהלה והועד. בכפוף לאישור הועד, תובא הבקשה לדיון בפני הנשיאות, אשר תהא מוסמכת לאשר את קבלת המועמדת כחברה בהתאחדות או לדחותה ברוב רגיל, הכול בתנאים וכמפורט לעיל ולהלן.

33.4. מועמדת אשר מילאה אחר כלל תנאי הסף כמפורט לעיל, לשביעות רצון הועד, למעט אם החליטה הנשיאות אחרת, מטעמים סבירים ומנומקים, בגינם נדחתה בקשת המועמדת, תחל תקופת מועמדות של ארבעה חודשים, החל ממועד אישור בקשתה על ידי הועד, או אישור בקשתה על ידי הנשיאות, אם הועברה אליה על ידי הועד (לפי המאוחר) (להלן: "**תקופת המועמדות**"). קבלת המועמדת כחברה, תהיה לאחר תום תקופת המועמדות כאמור ובכל מקרה תהיה כפופה לתשלום דמי חבר, כמפורט בסעיף 34 להלן.

33.5. הסתיימה תקופת המועמדות, תקיים הנשיאות ישיבה נוספת, בה תהפוך המועמדת לחברה בהתאחדות, הכל בהתאם לתנאי תקנון זה לעיל ולהלן, אלא אם החליטה הנשיאות אחרת מטעמים סבירים ומנומקים.

33.6. החליטה אחרת הנשיאות, כאמור בסעיף 33.5 לעיל, לא תהפוך הנציגות לחברה בהתאחדות. הנשיאות תהא רשאית לאשר למועמדת, כי בהתקיים או בהיעדר תנאי מסוים בגינו לא אושרה בקשת המעמדת, לאחר תקופת המועמדות, תוכל המועמדת להגיש בקשה חדשה, או להאריך את תקופת המועמדות, הכל בכפוף לתנאי הסף לעיל.

33.7. נציגות הפועלת במוסד או במוסדות מסוימים, במקביל לאגודת סטודנטים, אשר חברה, או שאינה חברה בהתאחדות, או נציגות שפועלת במקביל לנציגות סטודנטים אחרת, אשר חברה בהתאחדות בהתאם לתקנון זה, לא תוכל להתקבל כחברה בהתאחדות (להלן: "**מועמדות כפולה**"). לא תידון ולא תאושר בקשת מועמדות כפולה.

34. <u>דמי חבר שנתיים</u>

הנציגות, באמצעות המוסד, תהא מחוייבת בתשלום דמי חבר אשר חלים על כל חבר אחר בעמותה, וכלל האמור בתקנון זה לעניין חובת תשלום דמי חבר לרבות הסנקציות הקשורות בהפרת חובה זו, יחול במלואו גם על הנציגות.

35. <u>רצונה של הנציגות להפסיק להיות מוכרת על ידי ההתאחדות</u>

נציגות שהודיעה לועד ולהנהלה בכתב, באמצעות יו"ר הנציגות, על רצונה שלא להיות עוד חברה בהתאחדות (להלן: "**הודעה על הפסקת חברות**"), תופסק ההכרה בה, וזאת בכפוף לכך שניתנה ליו"ר הנציגות הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו, בפני הועד וההנהלה, ובכפוף לקיומם של התנאים להלן:

35.1. הנציגות צרפה להודעתה את הפרוטוקול של אסיפת החברים שלה, בו הוחלט על מתן הודעה על הפסקת הכרה.

35.2. המוסד אליו משתייכת הנציגות שילם את כלל החובות הכספיים של חבר עמותה להתאחדות.

35.3. יו"ר הנציגות מילא והשלים את כלל ההתחייבויות שהוא חייב בהן.

35.4. מילאה הנציגות אחר התנאים להפסקת ההכרה בה לעיל, תחשב כמי שאיננה חברה בהתאחדות, וזאת תוך 48 שעות ממועד קבלת ההודעה על הפסקת החברות, או מיום השלמת חובותיה הכספיים ו/או התחייבויותיו האחרות של יו"ר הנציגות כאמור לעיל, לפי המוקדם. ואולם בתקופה שתחלוף, החל מיום קבלת ההודעה על הפסקת החברות, לא תהא עוד זכאית הנציגות לזכויות כלשהן הנובעות מחברותה בהתאחדות, בהתאם לתקנון זה.

35.5. על אף האמור לעיל, תהא רשאית נציגות שמסרה הודעה על הפסקת חברות, להודיע על חזרתה בה מן ההודעה כאמור, וזאת במכתב ביטול מנומק שיוגש לועד ולהנהלה, לא יאוחר מתום 48 שעות ממועד קבלת הבקשה להודעה על הפסקת החברות. ההנהלה תהיה רשאית לאשר את הודעת הביטול.

36. <u>הפסקת חברות בהתאחדות כנציגות והתאגדות הנציגות כעמותה (או חל"צ)</u>

נודע להתאחדות, כי מספר הסטודנטים במוסד אליו שייכת הנציגות עלה על 999, כלומר הפסיקה הנציגות לעמוד בתנאי הסף לחברות בהתאחדות כנציגות, יחול האמור להלן:

36.1. הנציגות תמשיך להיות חברה בהתאחדות במשך שנה נוספת אחת (1).

36.2. הנציגות, בשיתוף ההנהלה ובמימון ההתאחדות תפעל להפיכתה לעמותה או חברה לתועלת הציבור.

36.3. במועד בו הוקמה הנציגות כעמותה או חברה לתועלת הציבור, תהפוך הנציגות לאגודה, כמשמעה בתקנון זה וחברותה בהתאחדות תמשיך כשל אגודה אחרת.

36.4. לא הפכה הנציגות לעמותה או לחברה לתועלת הציבורית בתום 12 חודשים מן היום הראשון לשנת הלימודים בה עלתה כמות הסטודנטים הלומדים במוסד הנציגות מעל ל-999 סטודנטים, תופסק חברותה של הנציגות בהתאחדות לאלתר, וזאת מבלי לגרוע ממילוי כלל התחייבויותיה וחובותיה להתאחדות לרבות אלה הכספיים. ירד מספר הסטודנטים במוסד הנציגות מ-999, תהא הנציגות זכאית להגיש בקשה מחודשת למועמדות לחברות בעמותה כאמור בתקנון זה.

נספח א'
חזון התאחדות הסטודנטים בישראל

התאחדות הסטודנטים בישראל תייצג נאמנה את כלל הסטודנטים בישראל ותעצים את מעמד הסטודנט הישראלי. התאחדות הסטודנטים בישראל תהא קשובה וזמינה לציבור הסטודנטים באופן תמידי ובלתי אמצעי.

התאחדות הסטודנטים בישראל תעצב את מנהיגות העתיד ותשפיע על סדר היום הציבורי במדינה בכל התחומים ובתחום החינוך וההשכלה הגבוהה בפרט כל זאת, מתוך נקודת המבט הייחודית לה. התאחדות הסטודנטים בישראל תיזום ותוביל מיזמים חברתיים לקידום הפריפריה החברתית ולהגברת הערבות החברתית בישראל. התאחדות הסטודנטים בישראל תפעל למימוש ולהעצמת יוזמות הסטודנטים, תעודדם להיות מעורים, פעילים ומובילים בחברה, מתוך שאיפה להשפיע על עתיד מדינת ישראל והחברה האנושית.

התאחדות הסטודנטים בישראל תהווה דוגמה ומופת להתנהלות ציבורית: תתנהל באופן דמוקרטי תוך שקיפות מלאה, ראיה מערכתית כוללת והקפדה יתרה על כללי המנהל התקין.

התאחדות הסטודנטים בישראל תשאף לאגד ולהעצים את כלל אגודות הסטודנטים בישראל, במטרה שאלו ייטלו חלק בהובלתה ובניהולה. התאחדות הסטודנטים בישראל תפעל להידוק הקשר עם ארגוני סטודנטים וארגוני צעירים, קהילות וארגונים בארץ ובחו"ל.

נספח ב'

בקשה להצטרפות אדם פרטי כחבר כבוד או בחברות אישית

אני (שם פרטי: שם, מען, מס' זהות) מבקש להיות חבר בעמותת התאחדות הסטודנטים בישראל.
מטרות העמותה ותקנונה ידועים ונהירים לי.
אם אתקבל כחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה.

תאריך: _____ שם מלא: _____ מס' זהות: _____ חתימה: _____

נוסח המותאם לעמותה:

עמותת _____ (מען, מס' עמותה) מבקשת בזאת להתקבל לחברות מלאה בעמותת התאחדות הסטודנטים בישראל.
מטרות העמותה ותקנונה ידועים ונהירים לעמותה, לחבריה ולמוסדותיה.
אם תתקבל העמותה כחברה בהתאחדות, אנו מתחייבים לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית שלה.

תאריך: _____ שם העמותה: _____ חתימה וחותמת: _____

נוסח המותאם לחברה לתועלת הציבור:

חברת _____ (מען, מס' חברה) מבקשת בזאת להתקבל לחברות מלאה בעמותת התאחדות הסטודנטים בישראל.
מטרות העמותה ותקנונה ידועים ונהירים לחברה, לחבריה ולמוסדותיה.
במידה ותתקבל החברה כחברה בהתאחדות, אנו מתחייבים לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית שלה.

תאריך: _____ שם החברה: _____ חתימה וחותמת: _____

נספח ג'

שיטת ההצבעה בנשיאות

1. האגודות החברות בנשיאות תחשבנה לצירים אשר כוחם בהצבעה יחושב בהתאם למספר הסטודנטים הלומדים במוסד אליו האגודה משתייכת. הדיווח לגבי כמות הסטודנטים יהיה הדיווח של המוסדות בהם פועלות האגודות, ויעודכן מדי שנה.

2. האמור בנספח זה להלן לא יחול בהצבעות בעניין אישור תקציב ותוכנית עבודה. בהצבעות בעניינים אלה יהיו כלל חברי הנשיאות שווים ובעלי קול אחד בלבד.

3. כל אגודה תקבל מספר קולות כפי שזה יתקבל מחילוק מספר הסטודנטים הלומדים במוסד, בו פועלת האגודה, ב-1,000, לדוג': אגודה הפועלת במוסד בו לומדים 3,530 סטודנטים תקבל 3.53 קולות. החישוב ביחס לסטודנטים הלומדים באוניברסיטה הפתוחה ובמרכזי הלימוד שלה (להלן: "**או"פ / האו"פ**") ייערך בהתאם להנחיות כדלקמן:

   3.1. חישוב כמות הסטודנטים לתואר ראשון הלומדים באו"פ יהיה לפי כמות הסטודנטים שנרשמו ללימודי תואר ראשון באו"פ, דהיינו סך הקורסים אליהם נרשמו סטודנטים הלומדים באו"פ לתואר ראשון חלקי עשרים (20) כפול שלוש (3) (להלן: "**FTE**" - Full Time Equivalent).

   3.2. חישוב כמות הסטודנטים לתואר שני באו"פ, יהיה לפי כלל הסטודנטים שנרשמו ללימודי תואר שני באו"פ ומניין הקורסים שלהם עולה וכולל על אחד (1 בשנה. סטודנט שנרשם לקורסים וביטל אותם, כך שמניין הקורסים הסופי לתואר יעמוד על אפס (0) - לא ייספר.

   3.3. חישוב כמות הסטודנטים הלומדים לימודי הנדסאות באו"פ יהיה כלל הסטודנטים שנרשמו ללימודים אלה, הכפופים למכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע (להלן: "**מה"ט**").

4. זכויות ההצבעה של אגודות, אשר פועלות במוסד, בו מספר הסטודנטים קטן מ-1000, יהיו כדלקמן:

   4.1. אגודה אשר פועלת במוסד בו לומדים בין 1-500 סטודנטים, תהיה בעלת זכות הצבעה של חצי קול (0.5).

   4.2. אגודה אשר פועלת במוסד בו לומדים בין 501-999 סטודנטים, תהיה בעלת זכות הצבעה של קול אחד (1).

   4.3.

5. "סטודנט" לצורך נספח זה יהיה כפי שנקבע בתקנון ההתאחדות. המבקר יקבע את המספר הכולל של הסטודנטים בכל מוסד כהגדרתו בתקנון אליו מצורף נספח זה, אך ורק בהתאם לנתונים שיקבל מהרשות המוסמכת לכך בכל אחד מהמוסדות ובהתאם לאמור בסעיף 1 לנספח זה.

6. ההחלטה בדבר חלוקת הקולות, כמפורט לעיל, תימסר לכל נציגי האגודות החברות בהתאחדות, מדי שנה עד לתום חודש מאי, לגבי שנת הלימודים האקדמית שהחלה באוקטובר שלפני כן, בהתאם לנתונים שיימסרו להתאחדות מהמוסדות. החלוקה שנקבעה ואושרה על ידי המבקר תיוותר בתוקף עד מאי שלאחר מכן, ולא ייערכו בה שינויים ו/או עדכונים עד המועד האמור לכל צורך ועניין. בכל הקשור לאו"פ, הנתונים הקובעים לחישוב מניין הסטודנטים, הינם הנתונים שיועברו על ידי האו"פ עד לחודש מאי של כל שנה, לגבי שנת הלימודים האקדמית שתמה בספטמבר שלפני כן. למשל: לצורך חישוב מניין הסטודנטים לייצוג בשנת תשע"ד, יובאו בחשבון הנתונים שיועברו על ידי האו"פ לגבי כמות הסטודנטים שלמדו ומספר הקורסים שנלמדו על ידי כל סטודנט בשנת תשע"ג בפועל.

נספח ד'

חלוקת אגודות הסטודנטים לאזורים

מס"ד	אזור ירושלים	מס"ד	אזור דרום
1	מכללת הדסה	1	אוניברסיטת בן גוריון
2	האוניברסיטה העברית	2	מכללת ספיר
3	בצלאל אקדמיה לאומנות ועיצוב	3	מכללת סמי שמעון
4	מכללת דוד ילין	4	מכללת אשקלון
5	מכון ל"ב - בג"ט	5	מכללת אחווה
6	מכללה למוזיקה ירושלים	6	המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי
7	מכללת אפרתה	7	מכללת גבעת וושינגטון
8	מכללה אקדמית לחינוך אורות ישראל	8	חמדת הדרום
9	מכללת אמונה	9	האוניברסיטה הפתוחה
10	האוניברסיטה הפתוחה		

	אזור מזרח - שרון	מס"ד	אזור צפון
1	המכללה האקדמית נתניה	1	מכללת תל חי
2	מכללת רופין	2	המכללת האקדמית גליל מערבי
3	מכללת בית ברל	3	אורט בראודה
4	מכללת וינגייט	4	מכללת עמק יזרעאל
5	מכללת שערי משפט	5	מכללת צפת
6	מכללת אריאל	6	מכללת אורנים
7	המרכז ללימודים אקדמיים אור יהודה	7	מכללת עמק הירדן
8	המרכז האקדמי אונו	8	מכללת אוהלו
9	קמפוס חרדי אונו	9	האוניברסיטה הפתוחה
10	אוניברסיטת בר אילן		
11	האוניברסיטה הפתוחה		

מס"ד	אזור מרכז	מסד	אזור חיפה
1	המכללה למינהל	1	מרכז אקדמי כרמל
2	אוניברסיטת תל אביב	2	אוניברסיטת חיפה
3	המרכז הבינתחומי הרצליה	3	הטכניון
4	סמינר הקיבוצים	4	מכללת גורדון חיפה
5	המכון הטכנולוגי חולון	5	ויצו חיפה
7	מכלת רמת גן	6	מכללת שאנן
8	המכללה האקדמית תל אביב יפו	7	האוניברסיטה הפתוחה
9	מכלת אפקה להנדסה		
10	מרכז אקדמי למשפט ועסקים		
11	מכלת לוינסקי		
12	שנקר		
13	מרכז אקדמי פרס		
14	האוניברסיטה הפתוחה		

נספח ה'

הוראות לחלוקת מלגות של ומטעם התאחדות הסטודנטים בישראל

התאחדות הסטודנטים שמה לה למטרה לעודד ולהוביל שינוי חברתי ולהעצים את מעורבות הסטודנטים בקהילה ובנעשה בחברה הישראלית. זאת מתוך ראייה שעל הסטודנטים ליטול חלק מרכזי בעיצוב המציאות שבה הם עתידים לחיות, נוכח הצרכים והאתגרים החברתיים אשר הולכים ומתעצמים. לשם כך בוחרת התאחדות הסטודנטים לחלק מלגות לימודים תמורת מעורבות חברתית, מחקר. כן מחלקת ההתאחדות מלגות לסטודנטים העונים על קריטריונים הקשורים בצרכים סוציו אקונומיים.

1. בנספח זה: "מלגות" - כאמור בחוק לתיקון פקודת מס הכנסה (מס' 175), התש"ע-2010, אשר ניתנות מטעם התאחדות הסטודנטים ו/או עמותת איסתא ליינס ו/או גופים אשר התקשרו עם התאחדות הסטודנטים לצורך חלוקת מלגות ו/או תאגידים אשר להתאחדות הסטודנטים ו/או לעמותת איסתא ליינס זיקה משפטית אליהן לרבות חברת איסתא ליינס, חברת הנסיעות של הסטודנטים בע"מ, חברות הבת שלה וחברת אלחון אחזקות בע"מ (להלן:"**שיתופי פעולה**" או "**שת"פ**").

2. מועמדים לקבלת מלגה מטעם ההתאחדות, לפי נספח זה (להלן: "**המועמדים למלגה**") יאותרו בהתאם לתנאים אשר יפורסמו ב"קול קורא" מטעם מחלקת המלגות בהתאחדות (להלן: "**מח' מלגות**"), במוסדות בהן פועלות האגודות ובאמצעי המדיה שעומדים לרשות ההתאחדות (להלן: "**קול קורא למלגאים**"). מבין המועמדים למלגה ייבחרו הסטודנטים להם תחליט הסטודנטים להעניק מלגה (להלן ביחיד: "**מלגאי**", להלן ברבים: "**מלגאים**"), על ידי ועדה שהרכבה כדלקמן: (א) בעל תפקיד במחלקת מלגות, לרבות בעלי תפקיד אשר הינם מלגאים בעצמם ווקשורים לתפעול הפרויקט בגינו מתבקשת המלגה. (ב) נציג מטעם שת"פ. במקרים שאינם שת"פ תקבל הנהלת ההתאחדות החלטה על מתן מלגה למלגאי, באישור מבקר ההתאחדות.

3. בקול קורא למועמדים למלגה תינתן עדיפות לסטודנטים הלומדים במוסדות שאגודותיהן חברות בהתאחדות, ובתנאי שהינם חברים באגודת סטודנטים החברה בהתאחדות.

4. לא יגיש אדם מועמדות לקבלת מלגה ולא יקבל מלגה, אם הינו:

   4.1 מכהן, או אם כיהן כחבר בנשיאות, או כיו"ר אגודה, בשנה שקדמה למועד הגשת מועמדותו.
   4.2 מכהן, או אם כיהן כיו"ר התאחדות או כסיו"ר התאחדות בשנה שקדמה למועד הגשת מועמדותו.
   4.3 מכהן כבעל תפקיד בשכר בהתאחדות.
   4.4 מכהן כנושא משרה בשכר או שלא בשכר בהתאחדות.
   4.5 מכהן או אם כיהן, כחבר בועדת ביקורת, בשנתיים שקדמו למועד הגשת מועמדותו.
   4.6 מכהן או אם כיהן, כחבר בועדת מכרזים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת מועמדותו.

5. כל שינוי מהוראות סעיפי נספח ה' לעיל, יהא מחוייב בהכרעה ברוב של לפחות 75% מכלל בעלי זכויות ההצבעה בנשיאות.

נספח ו'

אישור מוסד אקדמי לצורך בקשת נציגות סטודנטים לחברות בהתאחדות

אני דיקאן הסטודנטים / ראש מינהל התלמידים (שם פרטי: שם, מען, מס' זהות) ב (שם המוסד) (להלן: "**המוסד**"), ואני יו"ר נציגות הסטודנטים (שם פרטי +משפחה, מען, תעודת זהות) ב(שם המוסד), אשר נבחר בהתאם לתקנון הנציגות ובהתאם לכללי המוסד לכהן כיו"ר נציגות הסטודנטים במוסד, מבקשים להגיש בקשת מועמדות הנציגות הנקראת: _____ (להלן: "_____") כחברה בהתאחדות. אנו מאשרים בזאת כי יו"ר הנציגות התמנה בהתאם לכללי המוסד ותקנון הנציגות בבחירות דמוקרטיות, הוגנות, אשר פוקחו על ידי המוסד.

אנו מצהירים כי :

- ☐ מטרות ההתאחדות ותקנונה ידועים ונהירים לנו.
- ☐ ביום הגשת הבקשה לא לומדים במוסד יותר מ 999 סטודנטים.
- ☐ המוסד מתחייב להעביר מדי שנה דמי חבר בגובה _____ (ימולא על ידי גזבר ההתאחדות) בעבור כל סטודנט, צמוד מדד.
- ☐ אם _____ תוכר כנציגות סטודנטיאלית בהתאחדות הסטודנטים, אני, כיו"ר נציגות, מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה.

תאריך: _____

שם מלא: _____ מס' זהות: _____ חתימה: _____

שם מלא: _____ מס' זהות: _____ חתימה: _____